



Comune di

**San Pietro Mosezzo**

Regione Piemonte Provincia di Novara

28060 Via Marinone n.13 – Tel. 0321/530111 – Telefax 0321/530145

### ***Verbale della seduta del Nucleo di Valutazione***

Il NUCLEO DI VALUTAZIONE del Comune di San Pietro Mosezzo, regolarmente nominato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 28/01/2016 costituito come segue :

PRESIDENTE: D.ssa Marilena Pappacena – Segretario Comunale di San Pietro Mosezzo

COMPONENTE ESPERTO: Dott. Francesco Lella

COMPONENTE ESPERTO Dott. Agostino Carmeni

una volta riunitosi, verifica la regolarità della riunione, consulta la documentazione e dà inizio alle operazioni previste.

Esaminati i criteri vigenti, utilizzati precedentemente, approvati con deliberazione di G.C. n. 8 del 29/01/2003 e visto lo Stralcio di Regolamento avente ad oggetto: “Misurazione e valutazione della *Performance* individuale ed organizzativa” ( D.G.C. 11 del 29/1/2014) avvia l’*iter* valutativo attraverso il quale pervenire alla successiva assegnazione a ciascun Responsabile di un punteggio per l’eventuale corresponsione della retribuzione di risultato relativa all’anno 2015.

Sono oggetto di valutazione in tale sede le *performance* dei funzionari titolari di Posizioni Organizzative, secondo la seguente suddivisione in Aree individuate all’interno dell’Ente e più precisamente:

- Area Contabile
- Area Vigilanza
- Area tecnica
- Anagrafe e Servizi demografici – sociali – cimiteriali – culturali.

La presente attività valutativa è volta a:

- ✓ Misurare i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi al soggetto valutato;
- ✓ Valutare le competenze espresse, le conoscenze, capacità e atteggiamenti, in relazione a quelle richieste al soggetto valutato;
- ✓ Valutare specifici comportamenti professionali e organizzativi posti in essere nel corso della prestazione d’esercizio, da parte del soggetto valutato.

In fase preventiva, nel corso dell’esercizio 2015, sono stati formalmente attribuiti ai Responsabili gli obiettivi individuabili anche attraverso il P.R.O.

In fase consuntiva dell’esercizio il Nucleo, dopo aver raccolto gli elementi per la valutazione, redige le schede di valutazione da presentare ai soggetti valutati unitamente alle eventuali indicazioni per il miglioramento delle prestazioni.

Lo strumento di valutazione è, appunto, costituito dalla scheda di valutazione, adottate dall’Ente.

Entrando nel merito della attività valutativa svolta dal Nucleo, i fattori di valutazione delle prestazioni sono inquadrati nell’ambito di due macro-componenti, “*Raggiungimento degli obiettivi specifici per singola area e trasversali alle aree*”, ovvero dei risultati di lavoro attesi, definiti, misurabili e riferiti ad un determinato periodo di tempo e “*Comportamento*” che rappresenta la qualità della prestazione organizzativa ed è legata ad aspetti che attengono alla personalità ed al comportamento del soggetto singolarmente e nelle relazioni con i colleghi, con il Segretario e l’utenza.

Vengono esaminate le relazione attuazione P.T.P.C. in cui si attesta, tra l’altro, il rispetto dei tempi procedurali e del codice di comportamento nonché le relazioni dettagliate presentate dai Responsabili dei

Servizi, relativamente al raggiungimento degli obiettivi assegnati loro (P.O.) ed ai loro uffici ed approvati con deliberazione di G.C. n. 49/2015, a seguito di approvazione del bilancio 2014:

Area Vigilanza: Comm. Griggio Natalino Pos. D

Area Anagrafe e Servizi demografici – sociali – cimiteriali – culturali: Comm. Griggio Natalino Pos. D

Area tecnica: Geom. Miglio Claudio Pos. D

Area Contabile: Rag. Pinato Mauro Pos. D.

Dalla valutazione emerge un buon livello di raggiungimento da parte dei titolari di posizione organizzativa degli obiettivi specifici e trasversali, ottenendo notevoli risultati nonostante il gran carico di impegni, scadenze, mutamenti sul piano normativo.

Nel valutare i comportamenti e le relazioni intercorrenti con altri soggetti, si è riscontrato nel complesso nei Responsabili dei Servizi una soddisfacente gestione dei rapporti con colleghi, segretario, amministratori ed utenza; in questo ambito il nucleo tiene anche conto della capacità di valutazione dei propri collaboratori e pertanto esamina le schede di valutazione della performance del personale delle categorie B - C anno 2014 (D.G.C. 54/2016).

Dopo un'attenta ed approfondita valutazione, il Nucleo ritiene di avere elementi sufficienti per assegnare, in ordine ai risultati quantitativi e qualitativi della gestione e dell'attività amministrativa espletata, il punteggio espresso in centesimi con riferimento ad ogni componente, come riportato nelle schede di valutazione allegate al presente verbale, del quale esse costituiscono parte integrante.

Tenuto conto dei punteggi assegnati e visto il meccanismo di assegnazione della indennità di risultato previsto nel rispetto dei criteri fissati con deliberazione di G.C. n. 8 del 29/01/2003, certifica che la percentuale della retribuzione di risultato determinata in base a tale valutazione, rispetto alla indennità di posizione riconosciuta alle P.O. con deliberazione di G.C. n. 74 del 9/12/2015 è pari al 25% per annualità (per l'anno 2015).

Pertanto si propone la seguente valutazione conclusiva:

| Titolare Di Posizione Organizzativa   | Valutazione finale cui corrisponde la % di indennità di risultato. |
|---|--|
| Area Vigilanza: <u>OMISSIS</u>  | 100%   |
| Area Anagrafe e Servizi demografici – sociali – cimiteriali – culturali<br>( <u>OMISSIS</u> ) | 100%   |
| Area tecnica ( <u>OMISSIS</u> )   | 100%   |
| Area Contabile <u>OMISSIS</u>   | 100%   |

I Segretari Comunali, componenti esperti del Nucleo di Valutazione del Comune di San Pietro Mosezzo (No), al termine delle operazioni descritte, provvedono ad approvare e sottoscrivere le schede individuali che vengono allegate al presente verbale insieme con le relazioni relative all'attività svolta presentate dai Responsabili dei Servizi e lette in occasione della seduta.

Successivamente le suddette schede verranno consegnate per la presa visione ai soggetti valutati per essere poi, consegnate insieme con il presente verbale alla Giunta Comunale per gli adempimenti di competenza.

Il presente verbale è approvato, siglato in ogni pagina e sottoscritto da Presidente e componenti del Nucleo di Valutazione.

Data 10/11/2016

Il Presidente (Dott.ssa Pappacena Marilena)

Componente esperto (Dott. Lella Francesco)

Componente esperto (Dott. Carmeni Agostino)