

**CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL RISULTATO DEL SEGRETARIO COMUNALE  
ART. 42 DEL CCNL – SEGRETARI COMUNALI**

Periodo

Allegato sub A) DECRETO SINDACALE

Determinazioni criteri per la valutazione del risultato del Segretario  
art. 42 del C.C.N.L. 16/05/2001.

SEGRETARIO COMUNALE:

FUNZIONI SEGRETARIO COMUNALE		GIUDIZIO		ANNOTAZIONI
		POSITIVO	NEGATIVO	
1	Collaborazione ed assistenza giuridico- Amministrativa (art.97-comma 2 del T.U.E.L.L.) Partecipazione consultiva e propositiva Nelle materie proprie del Segretario.			
2	Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e Consiglio.			
3	Capacità di soluzione dei problemi e di Gestione delle situazioni critiche.			
4	Funzioni di rogito contratti dell'Ente.			
5	Capacità di stimolare e garantire la Legittimità e l'efficienza dell'azione Amministrativa.			
6	Capacità di coordinare e gestire risorse Umane.			

Sono attribuibili per ogni funzione oggetto di valutazione massimo punti 25

L'indennità di risultato sarà erogata:

- Nella misura massima prevista, per un punteggio positivo pari o superiore a 80 punti.
- Nella misura dell'80% dell'indennità massima prevista, per un punteggio positivo compreso tra il 79 e il 50 punti.
- Nella misura del 50% dell'indennità massima prevista, per un punteggio positivo inferiore a 49 punti.