AREA AMMINISTRATIVA - Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali.

Responsabile: Griggio Natalino

ELENCO SPECIFICO
DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2016/2018

****

** RISORSE UMANE **

Responsabile

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore direttivo	D	1	Griggio Natalino	

Personale assegnato

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore Amministrativo	C	1	Cattaneo Debora	
Istruttore Amministrativo	C	1	Bentivoglio Giovanni	

** ATTIVITÀ**

ATTIVITÁ DI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA, ALBO PRETORIO ON LINE, ETC.
Applicazione del regolamento anagrafico, registrazione dei movimenti migratori delle popolazione residente e AIRE, iscrizioni e cancellazioni d'ufficio, operazioni censuarie, cura dei registri storici anagrafici, verifica e aggiornamento dello stradario. Rapporti con gli altri enti. Aggiornamento dati attraverso procedure informatiche anche con trasmissione dati al Ministero e ad enti esterni.
Attività di ricerca storica. Statistiche mensili e periodiche per l'Istat ed enti pubblici richiedenti. Rilascio di certificazioni all'utenza ed enti pubblici richiedenti.
Redazione, conservazione ed aggiornamento degli atti e registri di stato civile e inserimento delle annotazioni di competenza. Applicazione normative inerenti, anche per riconoscimenti di cittadinanza.
Aggiornamento periodico delle liste elettorali a seguito di revisioni ordinarie, semestrali e straordinarie. Aggiornamento albi dei giudici popolari, dei presidenti di seggio, degli scrutatori.

SERVIZI SOCIALI
Attività di promozione e assistenza sociale, in particolare per la famiglia, i giovani, diversamente abili e gli anziani tra cui:

- raccolta domande ed erogazione contributi economici comunali;
- organizzazione del servizio di taxi socio assistenziale
- erogazione servizio di PDH;
- cura dei rapporti con il Consorzio Case vacanza finalizzato alla realizzazione dei soggiorni climatici per anziani;
- cura dei rapporti con CISA 24
- coordinamento attività a favore dei giovani;
- organizzazione attività per minori;
- raccolta domande contributi economici per la maternità e contributi economici per nuclei familiari con almeno tre figli minori e trasmissione alla sede INPS;
- raccolta domande ed erogazione contributi economici su leggi nazionali e/o regionali in materia.

SERVIZI CULTURALI
Bando, istruttoria e assegnazione delle borse di studio comunali.
Attività di promozione del Comune (manifestazioni) e erogazione dei contributi.

SERVIZI CIMITERIALI
Gestione dei servizi cimiteriali presso i cimiteri cittadini del comune.
Concessioni cimiteriali
Illuminazione votiva

OBIETTIVI ASSEGNATI
AREA AMMINISTRATIVA - Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali.

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	TEMPISTICA
1	funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza attraverso la razionalizzazione degli acquisti orientata soprattutto al contenimento dei costi. rispetto dei tempi dei procedimenti	Sempre
2	corretta e funzionale erogazione di servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'ente	Sempre
3	obblighi di trasparenza e degli adempimenti riguardanti la prevenzione della corruzione nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni interne all'Ente	Secondo la tempistica di cui al PTTI e PTPC

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TEMPISTICA
1	**GESTIONE ATTIVITA'** Svolgere le funzioni assegnate ai Servizi Demografici, gestire le pratiche ordinarie e le attività consolidate nel rispetto delle scadenze previste.	Sempre
2	**SERVIZIO PROTOCOLLO - ALBO PRETORIO** Garantire il servizio di sportello e retro-sportello dell'ufficio protocollo mantenendo l'attuale standard di operatività. Gestire la procedura di pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi nel sito comunale in adempimento alle prescrizioni normative.	In sostituzione/all'occorrenza
3	Bando, Istruttoria e assegnazione dei premi a Studenti meritevoli	31/10/2016
4	**SERVIZIO ELETTORALE** Trasmettere le statistiche di rilevazione semestrale e dinamica del corpo elettorale.	All'occorrenza
5	**ASSISTENZA SOCIALE DESTINATI AD ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI** Controllo appalto	sempre
6	**GESTIONE DI MANIFESTAZIONI** gestione attività di organizzazione e coordinamento degli eventi culturali ed aggregativi del Comune con un impiego maggiormente efficace delle risorse economiche disponibili. Le risorse vanno destinate in relazione al presente obiettivo sociale, culturale e di promozione del territorio. Tutto in collaborazione con la Giunta Comunale.	31/12/2016
7	Procedere alla stesura di una proposta di Regolamento Isee, Regolamento Bonus Bebè e Regolamento relativo alla Biblioteca Comunale.	31/12/2016 30/10/2016 (per Regolamento relativo alla Biblioteca Comunale)
8	**SERVIZI CIMITERIALI** Gestione dei servizi cimiteriali con adozioni di atti per la razionalizzazione del cimitero comunale con particolare riferimento all'assegnazione e retrocessione di loculi e aree cimiteriali; Predisposizione nuovo regolamento cimiteriale. Predisposizioni atti per il pagamento da parte degli utenti dell'illuminazione votiva.	31/12/2016 Approvazione Regolamento cimiteriale entro il 30/10/2016
9	**RAPPORTI CON IL CITTADINO** Inserimento nel sito internet della modulistica per il cittadino Cura dei rapporti con la cittadinanza e di front office	sempre
10	**SUPPORTO** Comunicazione agli uffici urbanistica e tributi cambi di indirizzo o nuovi insediamenti dei cittadini per i dovuti controlli e variazioni in materia tributaria	All'occorrenza

11	Attività necessarie per il funzionamento del servizio di taxi socio assistenziale attraverso volontari	Entro 30/9/2016
12	Organizzazione della gita dei pensionati	5/10/2016

Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo coinvolto sull'obiettivo	Ob. 1	Ob. 2	Ob. 3	Ob. 4	Ob. 5	Ob. 6	Ob 7	Ob. 8	Ob. 9	Ob. 10	Ob. 11	Ob. 12
Istruttore Amministrativo	C	Cattaneo Debora	X	X	X	X	X				X	X	X	
Istruttore Amministrativo	C	Bentivoglio Giovanni	X	X				X	X	X	X	X		X

**** RISORSE FINANZIARIE ****

Le procedure di riscossione riguardano sia le sanzioni del codice della Strada che le sanzioni in materia igienico/sanitaria relative ad accertamenti da parte di altri organi competenti. Tra le varie attività sono comprese le lettere di preruolo inviate ai soggetti morosi e la formazione del ruolo coattivo di riscossione.

GESTIONE PRATICHE
Vi rientrano, fra le altre, le pratiche relative agli infortuni sul lavoro,le pratiche relative al Trattamento Sanitario Obbligatorio, gli adempimenti connessi alla gestione del canile, gestione delle denunce fabbricati e invio agli organi competenti.

SERVIZIO DI ASSISTENZA
Il personale del Servizio di Polizia Locale garantisce la prestazione dei servizi d'ordine di vigilanza e di scorta necessari per l'espletamento delle attività e compiti istituzionali; garantisce l'assistenza a tutte le sagre, cortei, manifestazioni di vario genere organizzate dall'Amministrazione comunale, da Enti o Associazioni presenti sul territorio; effettua le prestazioni di soccorso che si rendono necessarie in occasione di pubbliche calamità in collegamento con la protezione civile; effettua i servizi di polizia stradale che la legge assegna alla Polizia locale, le funzioni di Polizia giudiziaria e le funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza nei limiti e nelle forme di legge. Il Responsabile del Servizio coordina altresì le funzioni di Protezione Civile.

CONTROLLO DEL TERRITORIO E REPRESSIONE DEGLI ABUSI in materia edilizia ed urbanistica;

ATTIVITA' DI CONTROLLO a tutela dell'ambiente; controllo su tutte le materie di stretta competenza comunale tra cui il commercio, la polizia urbana, la pubblicità, le affissioni, le ordinanze ecc., controlli legati agli animali randagi(convenzioni con il canile, spese e controlli sanitari).

SUAP
gestione pratiche commerciali

OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'AREA VIGILANZA

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	TEMPISTICA
1	funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza attraverso la razionalizzazione degli acquisti orientata soprattutto al contenimento dei costi. Rispetto dei tempi dei procedimenti	Sempre
2	corretta e funzionale erogazione di servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'ente	Sempre
3	obblighi di trasparenza e degli adempimenti riguardanti la prevenzione della corruzione nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni interne all'Ente	Secondo la tempistica di cui al PTTI e PTPC

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TEMPISTICA
1.	**REPORTISTICA E RELAZIONI SUL SERVIZIO.** Relazionare al Sindaco: - in ordine al monitoraggio degli incidenti automobilistici al fine di verificare la fattibilità di interventi di	Mensile

AREA VIGILANZA
Responsabile del Servizio: Com. Griggio Natalino

ELENCO SPECIFICO
DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2016/2018

****

** **RISORSE UMANE** **

Responsabile Ufficio

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Commissario	D	1	Griggio Natalino	

Risorse Umane assegnate

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore Di Vigilanza	C	1	Salice GianLuca	

** **ATTIVITÀ**

CONTROLLO DEL TERRITORIO
L'attività di controllo, soprattutto con servizio di pattuglia, tende a garantire una capillarità del servizio di prevenzione della microcriminalità, la tutela dell'ordinata e civile convivenza a livello locale, la prevenzione e repressione delle infrazioni ai regolamenti di polizia locale, la vigilanza sull'integrità e conservazione del patrimonio pubblico.

SICUREZZA.
Interventi specifici in materia di prevenzione attraverso l'effettuazione di corsi di educazione stradale che vengono tenuti dal personale presso gli istituti scolastici del territorio che lo richiedono.

REPORTISTICA E RELAZIONI SUL SERVIZIO
Al Sindaco vengono periodicamente inviate relazioni sull'andamento degli accertamenti effettuati in ordine al rispetto del codice della Strada e sul monitoraggio degli incidenti automobilistici al fine di verificare ed attuare interventi di prevenzione.

GESTIONE PROCEDURE DI RISCOSSIONE RUOLI

	prevenzione; - in ordine agli accertamenti effettuati.	
2.	**Gestione Convenzione Ovest Novarese di Polizia Locale e di Protezione Civile**	sempre
3.	**SOPRALLUOGO PER ACCERTAMENTI ANAGRAFICI** 2 Effettuare il primo sopralluogo di verifica a seguito del ricevimento della richiesta da parte degli Uffici Demografici.	entro una settimana dalla richiesta
4.	**SOPRALLUOGHI DI VERIFICA** Effettuare i sopralluoghi richiesti ai fini: 3 - della verifica di abusi edilizi (collaborazione con Sportello Unico per l'Edilizia) - dell'accertamento di violazioni in materia ambientale - della verifica fabbricati ex rurale.	entro 10 giorni dalla richiesta
5.	**RISCOSSIONE RUOLI** 4 Predisposizione del ruolo esattoriale dei verbali di accertamento di violazione anno 2015 Comune di San Pietro Mosezzo e Convenzione Ovest Novarese	31/12/2016
6.	**SICUREZZA STRADALE** 4 Promuovere la sicurezza stradale attraverso vari interventi, prevalentemente nei centri abitati.	Quando necessario
7.	**RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE** 6 Procedere al controllo e all'eventuale rifacimento su tutto il territorio comunale della segnaletica orizzontale e verticale. In maniera prioritaria verificare la segnaletica citata presso le sedi scolastiche valutandone l'efficienza	31/12/2016
8.	**CONTROLLO TERRITORIO URBANO** 9 controllo del territorio mediante video/sorveglianza sul territorio comunale.	Sempre
9.	**EDUCAZIONE STRADALE E PROTEZIONE CIVILE** Attivare dei corsi di educazione stradale rivolti sia ai ragazzi delle scuole anche in orario non scolastico. 0 Per la Protezione Civile, esercitazione "virtuale" ogni anno, facendo in modo di mantenere aggiornato il Gruppo Comunale di PC	annuale
10.	**SUAP** adozione degli atti di competenza nei termini di legge- relazione periodica delle pratiche trattate	Sempre

Prof. Prof.le	**Cat./Pos. Econ.**	**Nominativo coinvolto sull'obiettivo**	**Ob. 1**	**Ob. 2**	**Ob. 3**	**Ob. 4**	**Ob. 5**	**Ob. 6**	**Ob 7**	**Ob.8**	**Ob. 9**	**Ob. 10**
Ist. Vig.	C	Salice GianLuca			X	X	X	X	X	X		

** RISORSE FINANZIARIE **

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE PRIMA - ENTRATE
ESERCIZIO: 2016

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
3				**Entrate extratributarie**							
3	100			**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**							
3	100	2		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		247,68	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	8.624,37
3 E.3.01.02.01.033	100	2	390.00	Rilascio delle carte di identita` - diritti	GRIGGIO NATALINO	247,68	1.500,00	1.500,00 (*)	1.500,00	1.500,00	1.747,68
3 E.3.01.02.01.014	100	2	536.00	Trasporto e pompe funebri diverse - proventi	GRIGGIO NATALINO	0,00	3.000,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	6.776,69
3 E.3.01.02.01.014	100	2	539.00	Rimborso per estumulazioni	GRIGGIO NATALINO	0,00	100,00	100,00 (*)	100,00	100,00	100,00
3	100	3		Proventi derivanti dalla gestione dei beni		2.121,00	10.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	10.121,00
3 E.3.01.03.01.003	100	3	605.00	Concessioni cimiteriali (loculi,cappelle) - proventi	GRIGGIO NATALINO	2.121,00	10.000,00	8.000,00 (*)	8.000,00	8.000,00	10.121,00
				TOTALI TIPOLOGIA 100		2.368,68	14.600,00	12.600,00	12.600,00	12.600,00	18.745,37
3	200			**Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**							
3	200	2		Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		0,00	23.500,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00	44.844,80
3 E.3.02.02.01.001	200	2	428.00	Violazione del CDS, del regolamento di attuazione-normative com.li-ordinanze. Sanzioni amminitrative a carico Famiglie	GRIGGIO NATALINO	0,00	21.000,00	25.000,00 (*)	25.000,00	25.000,00	29.590,20
3 E.3.02.02.01.001	200	2	428.01	Violaz.ne CDS, Regolam.to attuazione-normative com.li-ordinanze.Sanz.ni ammin.tive conto Comuni Convenz.carico Famiglie	GRIGGIO NATALINO	0,00	2.500,00	12.000,00 (*)	12.000,00	12.000,00	15.254,60
3	200	3		Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		0,00	14.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.265,30
3 E.3.02.03.01.001	200	3	428.02	Violaz.ne CDS, Regolam.to attuazione-normative com.li-ordinanze.Sanz.ni amminis.tive conto Comuni Convenz.carico Imprese	GRIGGIO NATALINO	0,00	5.000,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	3.116,90
3 E.3.02.03.01.001	200	3	429.00	Violazione del CDS, del regolamento di attuazione-normative com.li-ordinanze. Sanzioni amminitrative a carico Imprese	GRIGGIO NATALINO	0,00	9.000,00	5.000,00 (*)	5.000,00	5.000,00	5.148,40
				TOTALI TIPOLOGIA 200		0,00	37.500,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	53.110,10
3	500			**Rimborsi e altre entrate correnti**							
3	500	2		Rimborsi in entrata		11.125,84	21.800,00	39.800,00	39.900,00	39.900,00	70.377,63

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
3	500	2	398.00	Consultazioni popolari a carico dello stato Referendum-Rimborso spese	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	18.000,00 (*)	18.000,00	18.000,00	18.000,00
E.3.05.02.03.001											
3	500	2	426.00	Polizia municipale - proventi diversi	GRIGGIO NATALINO	0,00	500,00	500,00 (*)	600,00	600,00	672,58
E.3.05.02.03.002											
3	500	2	427.00	Rimborso da parte dei comuni partecipanti alla Convenzione di Polizia Municipale	GRIGGIO NATALINO	2.152,11	3.200,00	3.200,00 (*)	3.200,00	3.200,00	9.129,13
E.3.05.02.03.002											
3	500	2	534.02	Soggiorni stagionali	GRIGGIO NATALINO	0,00	100,00	100,00 (*)	100,00	100,00	100,00
E.3.05.02.03.004											
3	500	2	534.03	Altre entrate (gita anziani)	GRIGGIO NATALINO	0,00	2.500,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	2.500,00
E.3.05.02.03.004											
3	500	2	722.00	Rimborso spesa di personale da parte dei comuni partecipanti alla Convenzione di Polizia Municipale	GRIGGIO NATALINO	8.973,73	15.500,00	15.500,00 (*)	15.500,00	15.500,00	39.975,92
E.3.05.02.01.001											
				TOTALI TIPOLOGIA 500		11.125,84	21.800,00	39.800,00	39.900,00	39.900,00	70.377,63
				TOTALI TITOLO 3		13.494,52	73.900,00	97.400,00	97.500,00	97.500,00	142.233,10

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
4				**Entrate in conto capitale**							
4	**400**			**Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**							
4	400	2		Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti		1.254,00	10.000,00	17.500,00	5.000,00	5.000,00	18.754,00
4	400	2	766.00	Concessioni cimiteriali (aree, loculi) - proventi	GRIGGIO NATALINO	1.254,00	10.000,00	17.500,00 (*)	5.000,00	5.000,00	18.754,00
E.4.04.02.01.999											
				TOTALI TIPOLOGIA 400		1.254,00	10.000,00	17.500,00	5.000,00	5.000,00	18.754,00
				TOTALI TITOLO 4		1.254,00	10.000,00	17.500,00	5.000,00	5.000,00	18.754,00

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE SECONDA - SPESE
ESERCIZIO: 2016

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
				RIEPILOGO PER TITOLI							
3				Entrate extratributarie		13.494,52	73.900,00	97.400,00	97.500,00	97.500,00	142.233,10
4				Entrate in conto capitale		1.254,00	10.000,00	17.500,00	5.000,00	5.000,00	18.754,00
				TOTALE ENTRATA		14.748,52	83.900,00	114.900,00	102.500,00	102.500,00	160.987,10

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
1					**Servizi istituzionali, generali e di gestione**							
1	1	1			Organi istituzionali							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.009				8.00	Rappresentanza - acquisto di beni	GRIGGIO NATALINO	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
U.1.03.02.02.003				38.00	Rappresentanza - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
1	2	1			Segereteria generale							
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente							
U.1.02.01.09.001				118.14	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (Tassa automobilistica)	GRIGGIO NATALINO	0,00	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	800,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.01.02.999				92.00	Feste nazionali e solennita` civili - acquisto di beni	GRIGGIO NATALINO	560,51	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.710,51
U.1.03.02.09.001				120.00	Autovetture per uffici e servizi generali - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	200,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
U.1.03.02.99.003				283.00	Adesione Associazione ANUSCA	GRIGGIO NATALINO	560,51	1.600,00	1.500,00 (*)	1.500,00	1.500,00	2.060,51
			110		Altre spese correnti		0,00	350,00	350,00 (*)	350,00	350,00	350,00
U.1.10.04.01.003				115.00	Assicurazione Amministratori e dipendenti Comunali	GRIGGIO NATALINO	0,00	24.100,00	24.800,00	24.800,00	24.800,00	24.800,00
U.1.10.04.01.002				118.06	Premi di Assicurazione su beni immobili - furto incendio	GRIGGIO NATALINO	0,00	800,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.10.04.01.003				118.09	Spese per premi assicurazione RCT	GRIGGIO NATALINO	0,00	3.000,00	3.500,00 (*)	3.500,00	3.500,00	3.500,00
U.1.10.04.99.999				118.10	Spese per premi di assicurazione infortuni	GRIGGIO NATALINO	0,00	13.800,00	13.800,00 (*)	13.800,00	13.800,00	13.800,00
U.1.10.04.01.001				118.11	Spese per premi di assicurazione automezzi	GRIGGIO NATALINO	0,00	1.100,00	1.100,00 (*)	1.100,00	1.100,00	1.100,00
U.1.10.05.02.001				143.00	Risarcimento sinistri	GRIGGIO NATALINO	0,00	3.400,00	3.400,00 (*)	3.400,00	3.400,00	3.400,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	2.000,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	5	2			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		560,51	27.050,00	27.950,00	27.950,00	27.950,00	28.510,51

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
1	5	2			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			203		Contributi agli investimenti							
U.2.03.04.01.001				2066.06	Contributo straordinario parrocchia di San Pietro e Nibbia (A.A.)	GRIGGIO NATALINO	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
							0,00	10.000,00	10.000,00 (*)	0,00	0,00	10.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
1	7	1			Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.003				273.01	Straordinario Elezioni	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	9.200,00	6.100,00	6.100,00	9.200,00
							0,00	0,00	7.500,00 (*)	5.000,00	5.000,00	7.500,00
U.1.01.02.01.001				273.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente. Servizio Elezioni	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	1.700,00	1.100,00	1.100,00	1.700,00
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente							
U.1.02.01.01.001				303.00	Irap per elezioni	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	650,00	400,00	400,00	650,00
							0,00	0,00	650,00 (*)	400,00	400,00	650,00
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.001				274.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie	GRIGGIO NATALINO	1.564,46	3.200,00	19.500,00	13.700,00	13.700,00	21.021,89
							1.564,46	3.000,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	3.521,89
U.1.03.01.02.010				275.00	Spese per elezioni . Acquisto di beni	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	2.300,00	1.500,00	1.500,00	2.300,00
							0,00	0,00	2.300,00 (*)	1.500,00	1.500,00	2.300,00
U.1.03.02.99.004				281.00	Spese per elezioni - Prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	15.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00
							0,00	0,00	15.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	15.000,00
U.1.03.02.01.007				288.00	Commissione elettorale circondariale - spese	GRIGGIO NATALINO	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
							0,00	200,00	200,00 (*)	200,00	200,00	200,00
					TOTALI PROGRAMMA 7		1.564,46	3.200,00	29.350,00	20.200,00	20.200,00	30.871,89
					TOTALI MISSIONE 1		2.124,97	40.650,00	67.700,00	48.550,00	48.550,00	69.782,40

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
3					**Ordine pubblico e sicurezza**							
3	1	1			Polizia locale e amministrativa							
			103		Acquisto di beni e servizi		13.601,84	9.189,20	8.550,00	8.550,00	8.550,00	22.131,09
U.1.03.01.02.001				442.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - Servizio Polizia Munic	GRIGGIO NATALINO	565,80	1.250,00	1.250,00 (*)	1.250,00	1.250,00	1.815,80
U.1.03.01.02.004				442.06	Vestiario di servizio al personaleServizio Polizia Municipale	GRIGGIO NATALINO	1.171,18	1.200,00	1.200,00 (*)	1.200,00	1.200,00	2.371,18
U.1.03.01.04.001				452.00	Armamento - acquisto di beni	GRIGGIO NATALINO	206,91	250,00	250,00 (*)	250,00	250,00	456,91
U.1.03.01.02.999				454.00	Attuazione programmi di educazionestradale nella scuola (art.230 d.lgs. n.285/92) - acquisto di benii	GRIGGIO NATALINO	0,00	539,20	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
U.1.03.01.02.001				466.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie	GRIGGIO NATALINO	0,00	50,00	50,00 (*)	50,00	50,00	50,00
U.1.03.02.09.001				468.02	Manutenzione ordinaria beni mobili(Automezzi)	GRIGGIO NATALINO	974,18	2.500,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	2.974,18
U.1.03.02.10.001				470.00	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	GRIGGIO NATALINO	0,00	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.05.999				471.00	Spese per gestione servizio violazioni C.d.S.	GRIGGIO NATALINO	10.683,77	2.400,00	2.300,00 (*)	2.300,00	2.300,00	12.963,02
			104		Trasferimenti correnti		5.822,78	9.000,00	15.750,00	15.750,00	15.750,00	29.072,78
U.1.04.04.01.001				490.00	Trasferimenti - Contributo per attivita'di controllo e monitoraggio territorio comunale	GRIGGIO NATALINO	0,00	1.500,00	750,00 (*)	750,00	750,00	750,00
U.1.04.01.02.003				491.00	Trasferimento riscossioni per conto dei comuni partecipanti alla convenzione di Polizia Municipale	GRIGGIO NATALINO	5.822,78	7.500,00	15.000,00 (*)	15.000,00	15.000,00	28.322,78
3	1	2			Polizia locale e amministrativa							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
U.2.02.01.01.001				2326.02	Manutenzione straordinaria automezzi Polizia Municipale	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	15.000,00 (*)	0,00	0,00	15.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		19.424,62	18.189,20	39.300,00	24.300,00	24.300,00	66.203,87
3	2	1			Sistema integrato di sicurezza urbana							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	6.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
U.1.03.02.09.004				485.00	Funzionamento e manutenz.mezzi tecnici-prestazione di servizi (Canone videosorveglianza)	GRIGGIO NATALINO	0,00	6.000,00	7.500,00 (*)	7.500,00	7.500,00	7.500,00
3	2	2			Sistema integrato di sicurezza urbana							

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
3	2	2			Sistema integrato di sicurezza urbana							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
U.2.02.01.04.002				2059.00	Impianto videosorveglianza (A.A.)	GRIGGIO NATALINO	8.540,00	9.000,00	10.000,00	0,00	0,00	18.540,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		8.540,00	9.000,00	10.000,00 (*)	0,00	0,00	18.540,00
					TOTALI MISSIONE 3		8.540,00	15.000,00	17.500,00	7.500,00	7.500,00	26.040,00
							27.964,62	33.189,20	56.800,00	31.800,00	31.800,00	92.243,87

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
4					**Istruzione e diritto allo studio**							
4	6	1			Servizi ausiliari all'istruzione							
			103		Acquisto di beni e servizi		12.288,44	40.800,00	40.400,00	40.400,00	45.400,00	51.070,78
U.1.03.02.99.999				664.00	Frequenza in colonie climatiche gestite da terzi - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	800,00	400,00 (*)	400,00	400,00	400,00
U.1.03.02.11.999				670.00	Attivita parascolastiche - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	12.288,44	40.000,00	40.000,00 (*)	40.000,00	45.000,00	50.670,78
			104		Trasferimenti correnti		0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.03.99.999				683.00	Contributo per assistenza scolastica	GRIGGIO NATALINO	0,00	4.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 6		12.288,44	44.800,00	40.400,00	40.400,00	45.400,00	51.070,78
					TOTALI MISSIONE 4		12.288,44	44.800,00	40.400,00	40.400,00	45.400,00	51.070,78

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
5					**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**							
5	2	1			Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.99.999				745.00	Iniziative culturali atte a promuovere la cultura	GRIGGIO NATALINO	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							0,00	1.500,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			104		Trasferimenti correnti							
U.1.04.04.01.001				760.00	Enti teatrali, istituti ed associazioni, per finalita` culturali - contributi	GRIGGIO NATALINO	240,00	13.150,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	13.973,69
							240,00	12.750,00	10.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	13.473,69
U.1.04.03.99.999				761.00	Trasferimenti correnti a Imprese per finalità culturali	GRIGGIO NATALINO	0,00	400,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		240,00	14.650,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	14.973,69
					TOTALI MISSIONE 5		240,00	14.650,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	14.973,69

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
6					**Politiche giovanili, sport e tempo libero**							
6	1	1			Sport e tempo libero							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
U.1.04.04.01.001				858.00	Promozione, manifestazioni e diffusione dello sport - contributi	GRIGGIO NATALINO	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
					TOTALI MISSIONE 6		0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
9					**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**							
9	3	1			Rifiuti							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.15.004				1267.00	Recupero beni mobili per conferimento centri rottamazione	GRIGGIO NATALINO	0,00	650,00	1.200,00	250,00	250,00	1.200,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		0,00	650,00	1.200,00 (*)	250,00	250,00	1.200,00
					TOTALI MISSIONE 9		0,00	650,00	1.200,00	250,00	250,00	1.200,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
10					**Trasporti e diritto alla mobilità**							
10	5	1			Viabilità e infrastrutture stradali							
			103		Acquisto di beni e servizi		4.103,17	14.824,83	10.000,00	9.250,00	9.250,00	11.244,40
U.1.03.01.02.999				964.00	Segnaletica stradale - acquisto dibeni	GRIGGIO NATALINO	1.244,40	1.900,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	2.244,40
U.1.03.02.09.004				976.05	Manutenzione impianti semaforici -prestazione servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	750,00	1.500,00 (*)	750,00	750,00	1.500,00
U.1.03.02.09.008				982.00	Segnaletica stradale - prestazionedi servizi	GRIGGIO NATALINO	2.858,77	12.174,83	7.500,00 (*) 2.858,77	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			110		Altre spese correnti		0,00	2.858,77	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				982.01	F.P.V. Segnaletica stradale - prestazionedi servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	2.858,77	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		4.103,17	17.683,60	10.000,00 2.858,77	9.250,00	9.250,00	11.244,40
					TOTALI MISSIONE 10		4.103,17	17.683,60	10.000,00 2.858,77	9.250,00	9.250,00	11.244,40

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
11					**Soccorso civile**							
11	1	1			Sistema di protezione civile							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.003				1160.00	Servizi di protezione civile e di pronto intervento - acquisto di beni	GRIGGIO NATALINO	485,56	600,00	550,00	550,00	550,00	1.035,56
U.1.03.02.99.999				1170.00	Servizi di protezione civile e di pronto intervento - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	485,56	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	985,56
							0,00	100,00	50,00 (*)	50,00	50,00	50,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		485,56	600,00	550,00	550,00	550,00	1.035,56
					TOTALI MISSIONE 11		485,56	600,00	550,00	550,00	550,00	1.035,56

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
12					**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**							
12	3	1			Interventi per gli anziani							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	13.550,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
U.1.03.02.99.999				1412.00	Iniziative a favore degli anziani - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	13.000,00	13.000,00 (*)	13.000,00	13.000,00	13.000,00
U.1.03.02.99.999				1414.00	Rette di ricovero di anziani ed inabili in case di riposo - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	550,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		0,00	13.550,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
12	5	1			Interventi a favore delle famiglie							
			103		Acquisto di beni e servizi		170,80	1.750,00	750,00	750,00	750,00	920,80
U.1.03.01.02.999				1411.00	Iniziative a favore della popolazione residente.	GRIGGIO NATALINO	0,00	1.500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
U.1.03.02.16.999				1413.00	Convenzione CAAF	GRIGGIO NATALINO	170,80	250,00	250,00 (*)	250,00	250,00	420,80
			104		Trasferimenti correnti		0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U.1.04.02.02.999				1447.00	Iniziative a favore dei neonati	GRIGGIO NATALINO	0,00	3.000,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		170,80	4.750,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	3.920,80
12	7	1			Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali							
			104		Trasferimenti correnti		8.574,20	87.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	98.574,20
U.1.04.01.02.018				1454.00	Istituzioni varie per servizi sociali - contributi	GRIGGIO NATALINO	8.574,20	87.000,00	90.000,00 (*)	90.000,00	90.000,00	98.574,20
					TOTALI PROGRAMMA 7		8.574,20	87.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	98.574,20
12	9	1			Servizio necroscopico e cimiteriale							

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
12	9	1			Servizio necroscopico e cimiteriale							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.999				1474.06	Altri beni di consumo (Lamp.Votive)	GRIGGIO NATALINO	100,00	1.600,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00	4.800,00
U.1.03.02.99.999				1490.00	Servizi funebri - prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	100,00	600,00	600,00 (*)	600,00	600,00	700,00
U.1.03.02.99.999				1491.00	Spese per esumazioni-estumulazioni	GRIGGIO NATALINO	0,00	100,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
U.1.03.02.99.999				1513.00	Restituzione somme ai concessionari per rinuncia loculi, cappelle, cellette ossario.	GRIGGIO NATALINO	0,00	100,00	100,00 (*)	100,00	100,00	100,00
			104		Trasferimenti correnti		0,00	800,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
U.1.04.02.05.999				1506.00	Contributo per manutenzione cappella Cimiteriale	GRIGGIO NATALINO	939,40	1.200,00	0,00	0,00	0,00	939,40
					TOTALI PROGRAMMA 9		939,40	1.200,00	0,00 (*)	0,00	0,00	939,40
					TOTALI MISSIONE 12		1.039,40	2.800,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00	5.739,40
							9.784,40	108.100,00	111.950,00	111.950,00	111.950,00	121.734,40

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
13					**Tutela della salute**							
13	7	1			Ulteriori spese in materia sanitaria							
			103		Acquisto di beni e servizi		1.116,30	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	12.116,30
U.1.03.02.15.011				469.00	Spese di adesione a convenzione per canile	GRIGGIO NATALINO	1.116,30	11.000,00	11.000,00 (*)	11.000,00	11.000,00	12.116,30
13	7	2			Ulteriori spese in materia sanitaria							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
U.2.02.01.05.002				3748.00	Acquisto attrezzature sanitarie	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	5.000,00 (*)	0,00	0,00	5.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 7		1.116,30	11.000,00	16.000,00	11.000,00	11.000,00	17.116,30
					TOTALI MISSIONE 13		1.116,30	11.000,00	16.000,00	11.000,00	11.000,00	17.116,30

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
14					**Sviluppo economico e competitività**							
14	2	1			Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.09.004				1646.00	Verifica dei pesi e delle misure -prestazione di servizi	GRIGGIO NATALINO	0,00	1.800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							0,00	1.800,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
14	2	2			Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
U.2.02.01.04.002				4036.00	Lavori di manutenzione straordinaria Peso Pubblico	GRIGGIO NATALINO	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
							0,00	0,00	8.000,00 (*)	0,00	0,00	8.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	1.800,00	9.000,00	1.000,00	1.000,00	9.000,00
					TOTALI MISSIONE 14		0,00	1.800,00	9.000,00	1.000,00	1.000,00	9.000,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
					RIEPILOGO PER MISSIONI							
1					Servizi istituzionali, generali e di gestione		2.124,97	40.650,00	67.700,00	48.550,00	48.550,00	69.782,40
3					Ordine pubblico e sicurezza		27.964,62	33.189,20	56.800,00	31.800,00	31.800,00	92.243,87
4					Istruzione e diritto allo studio		12.288,44	44.800,00	40.400,00	40.400,00	45.400,00	51.070,78
5					Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		240,00	14.650,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	14.973,69
6					Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
9					Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	650,00	1.200,00	250,00	250,00	1.200,00
10					Trasporti e diritto alla mobilità		4.103,17	17.683,60	10.000,00	9.250,00	9.250,00	11.244,40
11					Soccorso civile		485,56	600,00	550,00	550,00	550,00	1.035,56
12					Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		9.784,40	108.100,00	111.950,00	111.950,00	111.950,00	121.734,40
13					Tutela della salute		1.116,30	11.000,00	16.000,00	11.000,00	11.000,00	17.116,30
14					Sviluppo economico e competitività		0,00	1.800,00	9.000,00	1.000,00	1.000,00	9.000,00
					TOTALE		58.107,46	273.422,80	325.400,00	266.550,00	271.550,00	389.701,40

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

SAN PIETRO MOSEZZO

31/08/2016

Responsabile GRIGGIO NATALINO

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

SPESE

Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Codice	Rif. Delibera	Importo Variazione 2016	2017	2018	Deliberato
1.01.07.01	273.01	Straordinario Elezioni			7.500,00	5.000,00	5.000,00	
			1	2016 - GC - 13	1.750,00	0,00	0,00	S
			2	2016 - D - 70	2.500,00	0,00	0,00	S
			3	2016 - D - 112	-2.500,00	0,00	0,00	S
					9.250,00	5.000,00	5.000,00	
1.01.07.01	273.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente. Servizio Elezioni			1.700,00	1.100,00	1.100,00	
			1	2016 - GC - 13	450,00	0,00	0,00	S
			2	2016 - D - 70	600,00	0,00	0,00	S
			3	2016 - D - 112	-600,00	0,00	0,00	S
					2.150,00	1.100,00	1.100,00	
1.01.07.02	274.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie			2.000,00	2.000,00	2.000,00	
			2	2016 - D - 70	-300,00	0,00	0,00	S
					1.700,00	2.000,00	2.000,00	
1.01.07.02	275.00	Spese per elezioni . Acquisto di beni			2.300,00	1.500,00	1.500,00	
			1	2016 - GC - 13	500,00	0,00	0,00	S
					2.800,00	1.500,00	1.500,00	
1.01.07.03	281.00	Spese per elezioni - Prestazione di servizi			15.000,00	10.000,00	10.000,00	
			1	2016 - GC - 13	4.700,00	0,00	0,00	S
			2	2016 - D - 70	300,00	0,00	0,00	S
					20.000,00	10.000,00	10.000,00	
1.01.07.07	303.00	Irap per elezioni			650,00	400,00	400,00	
			1	2016 - GC - 13	150,00	0,00	0,00	S
			2	2016 - D - 70	250,00	0,00	0,00	S
			3	2016 - D - 112	-250,00	0,00	0,00	S
					800,00	400,00	400,00	

AREA TECNICA

Responsabile: Geom. Miglio Claudio

ELENCO SPECIFICO
DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2016/2018

****

** **RISORSE UMANE** **

Responsabile

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore direttivo tecnico	D	1	Geom. Miglio Claudio	

Personale assegnato

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore amministrativo	C	1	Bellotti Simonetta	
Collaboratore tecnico	B	1	Tumbiolo Giovanni	
ART. 14 ccnl 22/1/2004	D1	1	Ing. Galdini Corrado	

ATTIVITÀ

SERVIZI RIFIUTI E IDRICO
Svolge i compiti assegnati dalla normativa vigente

SERVIZI MANUTENZIONE
Compete il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema viario comunale/immobili comunali, nonché tutte le attività riguardanti la programmazione e manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano. Svolge i compiti assegnati dalla normativa vigente

LAVORI PUBBLICI.

Elabora la proposta di programma delle opere pubbliche, del piano degli investimenti, delle necessarie manutenzioni dei beni demaniali e patrimoniali, cura del verde pubblico e dell'arredo urbano, assicurandone la realizzazione una volta approvati.
Esegue la manutenzione e affidamenti degli impianti sportivi. Cura i procedimenti delle forniture di beni comunali con esclusione delle attività assegnate ad altri servizi.
Assicura un adeguato controllo del territorio e dei beni comunali per l'espletamento delle attività di competenza del servizio.

EDILIZIA URBANISTICA E TUTELA DELL'AMBIENTE
Si occupa dell'urbanistica, dell'edilizia pubblica, privata e in particolare strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale, degli strumenti attuativi, di tutte le attività che rientrano nell'ambito della tutela dell'ambiente e del sistema informativo territoriale (SIT). Provvede al rilascio certificati di destinazione urbanistica, nonché alla vigilanza ambientale.

ESPROPRI
Svolge i compiti assegnati dalla normativa vigente

SUAP
Svolge i compiti assegnati dalla normativa vigente allo Sportello Unico (procedimenti in materia edilizia, comprese le conferenze di servizi per varianti ai P.R.G. relativi alle attività produttive), nonché le attività produttive e di sviluppo locale di specifica competenza comunale.

OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'AREA TECNICA

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	TEMPISTICA
1	funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza attraverso la razionalizzazione degli acquisti orientata soprattutto al contenimento dei costi. Rispetto dei tempi dei procedimenti	Sempre
2	corretta e funzionale erogazione di servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'ente	Sempre
3	obblighi di trasparenza e degli adempimenti riguardanti la prevenzione della corruzione nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni interne all'Ente	Secondo la tempistica di cui al PTTI e PTPC

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TEMPISTICA
1	**MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA RETE VIARIA COMUNALE.** Mantenere in piena efficienza le strade comunali urbane ed extraurbane con particolare riferimento a via Cesto gli indirizzi dettati dall'amministrazione.	Quotidiana/All'occorrenza 2017 (per Via Cesto)
2	**PULIZIA CUNETTE-SCOLI INSISTENTI SU STRADE COMUNALI** Provvedere alla pulizia di cunette, grate e scoli insistenti su rete viaria comunale urbana ed extraurbana finalizzata ad ottenere la piena efficienza, ai sensi di legge, regolamenti, atti	Quotidiana/All'occorrenza

	programmatici e di indirizzi derivanti da specifici atti amministrativi.	
3	**PERSONALE OPERAIO** Avviare un processo di programmazione sistematica degli interventi di manutenzione nel territorio. Miglioramento manutenzione e pulizia delle aree verdi poste nella zona industriale.	Quotidiano
4	**PUBBLICA ILLUMINAZIONE** Assicurare la manutenzione ordinaria e la sicurezza degli impianti di pubblica illuminazione	Quotidiano
5	Mantenere in piena efficienza gli edifici scolastici assicurando una costante vigilanza sulla idoneità e sicurezza degli impianti elettrico, idrico e di riscaldamento nonchè assicurando una costante vigilanza sulla agibilità e sicurezza degli statica degli stessi.	Quotidiano
6	**EDILIZIA** Abbattimento tempi di lavorazione delle pratiche e rilascio di permessi di costruire (tempi medi da 5 a 30 gg.). Attuazione normativa in materia di Sue digitale	Quotidiano
7	**SUPPORTO** Supporto ufficio tributi per IUC	All'occorrenza
8	**PIANI URBANISTICI** adempimenti necessari.	All'occorrenza
9	**SUAP** adozione degli atti di competenza nei termini di legge- relazione periodica delle pratiche trattate	sempre
10	**AMBIENTE** Organizzare periodici sopralluoghi sul territorio per verificarne il rispetto della normativa ambientale	periodica
11	**OPERE PUBBLICHE** Realizzazione dei lavori e delle opere previste nel piano annuale e triennale dei lavori pubblici e nel bilancio compatibilmente con il rispetto del pareggio di bilancio	31/12/2016
12	Predisposizione e pubblicazione sul sito Web del Comune della modulistica afferente l'ufficio tecnico	All'occorrenza
13	Ricerca contributi/sovvenzioni europee, statali e regionali o contributi da privati per la realizzazione di investimenti attinenti in particolare alle scuole.	Periodicamente

Prof. Prof.le	**Cat./Pos. Econ.**	**Nominativo coinvolto sull'obiettivo**	**Ob. 1**	**Ob. 2**	**Ob. 3**	**Ob. 4**	**Ob. 5**	**Ob. 6**	**Ob 7**	**Ob.8**	**Ob. 9**	**Ob. 10**	**Ob. 11**	**Ob. 12**	**Ob 13**
Istrut.re amm.	C	Bellotti Simonetta				X		X	X	X	X		X	X	X
Coll. Amm.	B	Tumbiolo Giovanni	X	X	X							X			
Art.14CCNLò 2004	D1	Ing. Galdini Corrado	X			X	X	X	X	X			X		

** RISORSE FINANZIARIE **

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE PRIMA - ENTRATE
ESERCIZIO: 2016

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
3				**Entrate extratributarie**							
3	**100**			**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**							
3	100	2		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		0,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.457,07
3	100	2	494.00	Gettito tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione o igiene dell'ambiente	MIGLIO CLAUDIO	0,00	3.000,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	3.457,07
E.3.01.02.01.036				TOTALI TIPOLOGIA 100		0,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.457,07
				TOTALI TITOLO 3		0,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.457,07

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
4				**Entrate in conto capitale**							
4	**100**			**Tributi in conto capitale**							
4	100	1		Imposte da sanatorie e condoni		0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	100	1	878.00	Concessioni edilizie e sanzioni previste dalla disciplina urbanistica- proventi	MIGLIO CLAUDIO	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
E.4.01.01.01.001								(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 100		0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	**200**			**Contributi agli investimenti**							
4	200	1		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		165.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
4	200	1	823.00	Contributo Regionale per Ripristino difese spondali e riprofilatura alveo torrente agogna (S.3359)	MIGLIO CLAUDIO	165.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
E.4.02.01.02.001								(*) 165.000,00			
				TOTALI TIPOLOGIA 200		165.000,00	165.000,00	165.000,00 165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
4	**300**			**Altri trasferimenti in conto capitale**							
4	300	12		Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese		0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	300	12	879.00	Recupero spese per lavori di regolarizzazione scarichi fognari zona industriale	MIGLIO CLAUDIO	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
E.4.03.12.99.999								(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 300		0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	**500**			**Altre entrate in conto capitale**							
4	500	1		Permessi di costruire		0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
4	500	1	878.01	Proventi ordinari (oo.oo.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
E.4.05.01.01.001								(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 500		0,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
				TOTALI TITOLO 4		165.000,00	217.000,00	242.000,00 165.000,00	62.000,00	62.000,00	242.000,00

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
6				**Accensione Prestiti**							
6	**300**			**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**							
6	300	1		Finanziamenti a medio lungo termine		9.247,50	9.247,50	9.247,50	0,00	0,00	9.247,50
6 E.6.03.01.04.003	300	1	983.00	Mutuo per sistemazione marciapiediin via Umberto I (S.3111.01)	MIGLIO CLAUDIO	9.247,50	9.247,50	9.247,50 (*) 9.247,50	0,00	0,00	9.247,50
				TOTALI TIPOLOGIA 300		9.247,50	9.247,50	9.247,50 9.247,50	0,00	0,00	9.247,50
				TOTALI TITOLO 6		9.247,50	9.247,50	9.247,50 9.247,50	0,00	0,00	9.247,50

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
				RIEPILOGO PER TITOLI							
3				Entrate extratributarie		0,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.457,07
4				Entrate in conto capitale		165.000,00	217.000,00	242.000,00	62.000,00	62.000,00	242.000,00
6				Accensione Prestiti		9.247,50	9.247,50	9.247,50	0,00	0,00	9.247,50
				TOTALE ENTRATA		174.247,50	229.247,50	253.247,50	64.000,00	64.000,00	254.704,57

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE SECONDA - SPESE
ESERCIZIO: 2016

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
1					**Servizi istituzionali, generali e di gestione**							
1	2	1			Segereteria generale							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.16.001				97.00	Spese per pubblicazioni su G.U.-BUR-ecc.	MIGLIO CLAUDIO	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
							0,00	100,00	100,00 (*)	100,00	100,00	100,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1	5	1			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.999				208.01	Manutenzione ordinaria beni immobili - Serv.beni dem.e patr. (oo.uu.)	MIGLIO CLAUDIO	2.400,80	13.600,00	13.900,00	12.600,00	12.600,00	15.211,34
							469,54	1.500,00	1.500,00 (*)	1.500,00	1.500,00	1.969,54
U.1.03.01.02.999				218.00	Orologi pubblici - impianto e manutenzione	MIGLIO CLAUDIO	0,00	600,00	800,00 (*)	600,00	600,00	800,00
U.1.03.02.09.008				224.01	Manutenzione ordinaria immobiliServ.beni dem. e patr.	MIGLIO CLAUDIO	1.931,26	10.000,00	10.100,00 (*) 1.089,46	9.000,00	9.000,00	10.941,80
U.1.03.02.09.004				225.00	Manutenzione impianti elettrici	MIGLIO CLAUDIO	0,00	1.500,00	1.500,00 (*)	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.02.01.001				224.25	F.P.V. Manutenzione ordinaria immobiliServ.beni dem. e patr.	MIGLIO CLAUDIO	0,00	1.089,46	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	1.089,46	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
1	5	2			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
U.2.02.01.09.002				2040.02	Lavori di manutenzione straordinaria immobili proprietà comunale	MIGLIO CLAUDIO	2.997,58	25.000,00	40.000,00	15.000,00	15.000,00	41.050,70
							0,00	20.000,00	40.000,00 (*)	15.000,00	15.000,00	40.000,00
U.2.02.01.09.002				2040.03	Eliminazione barriere architettoniche fabbricato comunale fraz.Nibbia(Mutuo E.977)	MIGLIO CLAUDIO	1.050,70	0,00	0,00 (*)	0,00	0,00	1.050,70
U.2.02.03.05.001				2062.00	Progettazione-Incarichi professionali progetti opere pubbliche (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	1.946,88	5.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		5.398,38	39.689,46	53.900,00 1.089,46	27.600,00	27.600,00	56.262,04
1	6	1			Ufficio tecnico							

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
1	6	1			Ufficio tecnico							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.12.999				241.00	Incarico di collaborazione Personale Altra P.A., rimborso spese di viaggio	MIGLIO CLAUDIO	358,90	11.050,00	13.600,00	8.300,00	8.300,00	13.958,90
U.1.03.01.02.001				244.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - Servizio tecnico	MIGLIO CLAUDIO	352,00	3.500,00	3.500,00 (*)	500,00	500,00	3.852,00
U.1.03.02.16.999				251.00	Canone servizio SUAP Comune di Oleggio	MIGLIO CLAUDIO	6,90	300,00	100,00 (*)	300,00	300,00	106,90
U.1.03.02.11.999				254.00	Studi, progettazioni, direzione lavori e collaudi a mezzo di professionisti esterni per opere non compresmprese nel prog	MIGLIO CLAUDIO	0,00	2.250,00	5.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	5.000,00
U.1.03.02.10.001				255.00	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	MIGLIO CLAUDIO	0,00	4.000,00	4.000,00 (*)	3.500,00	3.500,00	4.000,00
			104		Trasferimenti correnti							
U.1.04.01.02.003				263.00	Trasferimento somme al Comune di Trecate per comando Personale Ufficio tecnico	MIGLIO CLAUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 6		0,00	0,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 1		358,90	11.050,00	13.600,00	8.300,00	8.300,00	13.958,90
							5.757,28	50.839,46	67.600,00 1.089,46	36.000,00	36.000,00	70.320,94

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
4					**Istruzione e diritto allo studio**							
4	1	1			Istruzione prescolastica							
			103		Acquisto di beni e servizi		1.098,00	3.000,00	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.898,00
U.1.03.01.02.999				564.01	Manutenzione ordinaria beni immobili - Scuola materna (oo.uu.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	500,00	300,00 (*)	500,00	500,00	300,00
U.1.03.02.09.008				566.01	Manutenzione ordinaria immobili -Scuola materna - prestaz.servizi	MIGLIO CLAUDIO	1.098,00	2.500,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	3.598,00
4	1	2			Istruzione prescolastica							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.003				2446.02	Lavori di manutenzione straordinaria Scuola Materna - Impianti	MIGLIO CLAUDIO	0,00	5.500,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		1.098,00	8.500,00	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.898,00
4	2	1			Altri ordini di istruzione							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	4.000,00	3.800,00	4.000,00	4.000,00	3.800,00
U.1.03.01.02.999				582.01	Manutenzione ordinaria beni immobili - Scuola elementare (oo.uu.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	500,00	300,00 (*)	500,00	500,00	300,00
U.1.03.02.09.008				592.01	Manutenzione ordinaria immobiliPrestaz.servizi- Scuola elementare	MIGLIO CLAUDIO	0,00	3.500,00	3.500,00 (*)	3.500,00	3.500,00	3.500,00
4	2	2			Altri ordini di istruzione							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0,00	4.000,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
U.2.02.01.04.002				2452.00	Fornitura e installazione Caldaia Scuola Materna	MIGLIO CLAUDIO	0,00	0,00	13.000,00 (*)	0,00	0,00	13.000,00
U.2.02.01.09.003				2486.00	Lavori di sostituzione lucernai e manutenzione copertura Scuole Elementari (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	4.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	8.000,00	16.800,00	4.000,00	4.000,00	16.800,00
					TOTALI MISSIONE 4		1.098,00	16.500,00	19.600,00	7.000,00	7.000,00	20.698,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
6					**Politiche giovanili, sport e tempo libero**							
6	1	1			Sport e tempo libero							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.012				818.00	Gestione altri impianti sportivi -acquisto di beni	MIGLIO CLAUDIO	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
U.1.03.02.09.004				831.00	Gestione impianti sportivi - Lavori di manutenzione	MIGLIO CLAUDIO	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
6	1	2			Sport e tempo libero		0,00	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
U.2.02.01.09.016				2936.00	Manutenzione straordinaria Edificio campo sportivo	MIGLIO CLAUDIO	0,00	19.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00
U.2.02.01.03.999				3513.00	Attrezzature-Arredo urbano e manutenzione arredi aree a verde	MIGLIO CLAUDIO	0,00	10.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	9.000,00	5.000,00 (*)	4.000,00	4.000,00	5.000,00
					TOTALI MISSIONE 6		0,00	19.800,00	5.800,00	4.800,00	4.800,00	5.800,00
							0,00	19.800,00	5.800,00	4.800,00	4.800,00	5.800,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
8					**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**							
8	1	1			Urbanistica							
			103		Acquisto di beni e servizi		10.380,87	23.709,60	27.500,00	15.000,00	15.000,00	27.500,00
U.1.03.02.11.999				1092.00	Formazione ed adeguamento degli strumenti urbanistici - prestazione di servizi-	MIGLIO CLAUDIO	2.474,16	20.557,12	14.500,00 (*) 2.474,16	12.000,00	12.000,00	14.500,00
U.1.03.02.11.999				1096.00	Iniziative a salvaguardia dell'ambiente e del territorio da inquinamenti - prestazione di servizi	MIGLIO CLAUDIO	7.906,71	3.152,48	13.000,00 (*) 7.906,71	3.000,00	3.000,00	13.000,00
			110		Altre spese correnti		0,00	10.380,87	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				1092.01	F.P.V. Formazione ed adeguamento degli strumenti urbanistici - prestazione di servizi-	MIGLIO CLAUDIO	0,00	2.474,16	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				1096.01	F.P.V. Iniziative a salvaguardia dell'ambiente e del territorio da inquinamenti - prestazione di servizi	MIGLIO CLAUDIO	0,00	7.906,71	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
8	1	2			Urbanistica							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0,00	14.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
U.2.02.01.09.999				3990.00	Opere di urbanizzazione primaria	MIGLIO CLAUDIO	0,00	14.000,00	30.000,00 (*)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		10.380,87	48.090,47	57.500,00 10.380,87	45.000,00	45.000,00	57.500,00
					TOTALI MISSIONE 8		10.380,87	48.090,47	57.500,00 10.380,87	45.000,00	45.000,00	57.500,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
9					**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**							
9	4	1			Servizio idrico integrato							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.05.999				1216.01	Manutenzione ordinaria immobiliServizio idrico - fognatura	MIGLIO CLAUDIO	0,00 0,00	6.900,00 6.900,00	6.900,00 (*) 6.900,00	6.900,00 6.900,00	6.900,00 6.900,00	6.900,00 6.900,00
9	4	2			Servizio idrico integrato							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
U.2.02.01.09.010				3407.01	Lavori Fognatura Via Nibbia	MIGLIO CLAUDIO	0,00 0,00	50.000,00 50.000,00	110.000,00 (*) 80.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	110.000,00 80.000,00
U.2.02.01.09.010				3408.00	Manutenzione straordinaria della rete di fognatura	MIGLIO CLAUDIO	0,00	0,00	(*) 30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 4		0,00	56.900,00	116.900,00	6.900,00	6.900,00	116.900,00
9	5	1			Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.99.999				1302.01	Manutenzione ordinaria immobiliServizio parchi e verde pubblico (OO.UU.)	MIGLIO CLAUDIO	0,01 0,01	43.000,00 43.000,00	39.600,00 (*) 39.600,00	39.600,00 39.600,00	39.600,00 39.600,00	39.600,00 39.600,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		0,01	43.000,00	39.600,00	39.600,00	39.600,00	39.600,00
					TOTALI MISSIONE 9		0,01	99.900,00	156.500,00	46.500,00	46.500,00	156.500,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
10					**Trasporti e diritto alla mobilità**							
10	5	1			Viabilità e infrastrutture stradali							
			103		Acquisto di beni e servizi		15.437,88	49.400,00	41.000,00	48.100,00	48.100,00	53.729,15
U.1.03.01.02.004				956.06	Vestiario di servizio al personaleservizio viabilit...	MIGLIO CLAUDIO	0,00	800,00	800,00 (*)	600,00	600,00	800,00
U.1.03.01.02.999				958.01	Manutenzione ordinaria beni immobili -Servizio viabilita'	MIGLIO CLAUDIO	0,00	3.700,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.09.001				974.02	Manutenzione ordinaria beni mobili-Autocarro	MIGLIO CLAUDIO	0,00	1.000,00	1.500,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.500,00
U.1.03.02.09.012				976.01	Manutenzione ordinaria immobili - Servizio viabilita' (OO.UU.)	MIGLIO CLAUDIO	1.695,80	22.900,00	22.000,00 (*)	23.000,00	23.000,00	23.695,80
U.1.03.02.99.999				988.00	Rimozione neve dall'abitato - prestazione di servizi	MIGLIO CLAUDIO	9.080,79	13.000,00	7.000,00 (*)	13.000,00	13.000,00	13.372,06
U.1.03.02.15.015				1016.00	Gestione e manutenzione impianti -prestazione di servizi - Illuminazione pubblica. (OO.UU)	MIGLIO CLAUDIO	4.661,29	8.000,00	7.200,00 (*)	8.000,00	8.000,00	11.861,29
10	5	2			Viabilità e infrastrutture stradali							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		9.621,42	98.247,50	59.247,50	13.000,00	13.000,00	59.621,42
U.2.02.01.09.012				3103.00	Manutenzione straordinaria strade comunali (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	49.000,00	30.000,00 (*)	13.000,00	13.000,00	30.000,00
U.2.02.01.09.012				3111.01	Lavori di sistemazione marciapiedivia Umberto I (mutuo)(E.983)	MIGLIO CLAUDIO	9.247,50	9.247,50	9.247,50 (*) 9.247,50	0,00	0,00	9.247,50
U.2.02.01.09.013				3111.04	Lavori di sistemazione piazzale chiesa Fraz.Mosezzo	MIGLIO CLAUDIO	0,00	25.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.012				3112.02	Riordino marciapiedi via Roma(2 tratto via 2 Giugno al civico 41)(Mutuo E.976)	MIGLIO CLAUDIO	373,92	0,00	0,00 (*)	0,00	0,00	373,92
U.2.02.01.04.002				3155.04	Ampliamento rete Pubblica Illuminazione, (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	15.000,00	20.000,00 (*)	0,00	0,00	20.000,00
			203		Contributi agli investimenti		4.800,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
U.2.03.01.02.002				3138.05	Trasferimento quota di coofinanziamento alla Provincia di Novara per Piste ciclabili. (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	4.800,00	5.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	4.800,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		29.859,30	152.647,50	100.247,50 9.247,50	61.100,00	61.100,00	118.150,57
					TOTALI MISSIONE 10		29.859,30	152.647,50	100.247,50 9.247,50	61.100,00	61.100,00	118.150,57

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
11					**Soccorso civile**							
11	2	2			Interventi a seguito di calamità naturali							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		165.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
U.2.02.01.09.014				3359.00	Ripristino difese spondali e riprofilatura alveo torrente agogna-Contrib.Regionale (E.823)	MIGLIO CLAUDIO	165.000,00	165.000,00	165.000,00 (*) 165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		165.000,00	165.000,00	165.000,00 165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
					TOTALI MISSIONE 11		165.000,00	165.000,00	165.000,00 165.000,00	0,00	0,00	165.000,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
12					**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**							
12	9	1			Servizio necroscopico e cimiteriale							
			103		Acquisto di beni e servizi		225,36	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.725,36
U.1.03.01.02.999				1474.01	Manutenzione ordinaria beni immobili - Servizio cimiteriale	MIGLIO CLAUDIO	225,36	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	725,36
U.1.03.02.09.008				1488.01	Manutenzione ordinaria immobili	MIGLIO CLAUDIO	0,00	4.000,00	4.000,00 (*)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
12	9	2			Servizio necroscopico e cimiteriale							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		26.413,34	35.152,66	43.913,34	5.000,00	5.000,00	43.913,34
U.2.02.01.09.015				3778.00	Costruzione e ampliamento cimiteri (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	26.413,34	25.152,66	26.413,34 (*) 26.413,34	0,00	0,00	26.413,34
U.2.02.01.04.002				3783.00	Adeguamento impianti illuminazione votiva (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	10.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.015				3786.00	Manutenzione straordinaria cimiteri (E.766)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	0,00	17.500,00 (*)	5.000,00	5.000,00	17.500,00
			205		Altre spese in conto capitale		0,00	26.413,34	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.02.01.001				3778.02	F.P.V. Costruzione e ampliamento cimiteri (A.A.)	MIGLIO CLAUDIO	0,00	26.413,34	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 9		26.638,70	66.066,00	48.413,34 26.413,34	9.500,00	9.500,00	48.638,70
					TOTALI MISSIONE 12		26.638,70	66.066,00	48.413,34 26.413,34	9.500,00	9.500,00	48.638,70

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
					RIEPILOGO PER MISSIONI							
1					Servizi istituzionali, generali e di gestione		5.757,28	50.839,46	67.600,00	36.000,00	36.000,00	70.320,94
4					Istruzione e diritto allo studio		1.098,00	16.500,00	19.600,00	7.000,00	7.000,00	20.698,00
6					Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	19.800,00	5.800,00	4.800,00	4.800,00	5.800,00
8					Assetto del territorio ed edilizia abitativa		10.380,87	48.090,47	57.500,00	45.000,00	45.000,00	57.500,00
9					Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,01	99.900,00	156.500,00	46.500,00	46.500,00	156.500,00
10					Trasporti e diritto alla mobilità		29.859,30	152.647,50	100.247,50	61.100,00	61.100,00	118.150,57
11					Soccorso civile		165.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
12					Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		26.638,70	66.066,00	48.413,34	9.500,00	9.500,00	48.638,70
					TOTALE		238.734,16	618.843,43	620.660,84	209.900,00	209.900,00	642.608,21

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

SAN PIETRO MOSEZZO

31/08/2016

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Responsabile MIGLIO CLAUDIO

SPESE					Importo Variazione			
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Codice	Rif. Delibera	2016	2017	2018	Deliberato
1.01.06.01	241.00	Incarico di collaborazione Personale Altra P.A., rimborso spese di viaggio			3.500,00	500,00	500,00	
			5	2016 - GC - 10000	-3.000,00	0,00	0,00	S
					500,00	500,00	500,00	
1.01.06.03	251.00	Canone servizio SUAP Comune di Oleggio			5.000,00	3.000,00	3.000,00	
			4	2016 - cc - 31	2.000,00	0,00	0,00	S
					7.000,00	3.000,00	3.000,00	
1.01.06.05	263.00	Trasferimento somme al Comune di Trecate per comando Personale Ufficio tecnico			0,00	0,00	0,00	
			5	2016 - GC - 10000	3.000,00	0,00	0,00	S
					3.000,00	0,00	0,00	
1.08.01.03	976.01	Manutenzione ordinaria immobili - Servizio viabilita' (OO.UU.)			22.000,00	23.000,00	23.000,00	
			4	2016 - cc - 31	-4.000,00	0,00	0,00	S
					18.000,00	23.000,00	23.000,00	
1.09.01.03	1092.00	Formazione ed adeguamento degli strumenti urbanistici - prestazione di servizi-			14.500,00	12.000,00	12.000,00	
			4	2016 - cc - 31	-2.000,00	0,00	0,00	S
					12.500,00	12.000,00	12.000,00	
1.09.06.03	1302.01	Manutenzione ordinaria immobiliServizio parchi e verde pubblico (OO.UU.)			39.600,00	39.600,00	39.600,00	
			4	2016 - cc - 31	4.000,00	0,00	0,00	S
					43.600,00	39.600,00	39.600,00	

AREA CONTABILE

Responsabile: Rag. Pinato Mauro

ELENCO SPECIFICO
DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2016/2018

****

** **RISORSE UMANE** **

Responsabile

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore direttivo	D	1	Rag. Pinato Mauro	

Personale assegnato

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore Amministrativo	C	1	Passarin Rosella	

ATTIVITÀ

GESTIONE BILANCIO, DOCUMENTI CORRELATI, GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE.
Attuazione del D. Lgs 118/2011 e principi contabili attraverso la predisposizione degli atti di programmazione del bilancio (Sistema Bilancio- Dup, bilancio e allegati)
Predisposizione della proposta sullo stato di attuazione dei programmi, variazioni. Verifica degli equilibri di bilancio. Predisposizione dei documenti necessari per l'inoltro alla Corte dei Conti, alla Prefettura, alla Ragioneria Gen.le dello Stato, alla Regione. Predisposizione del rendiconto con i suoi allegati. Predisposizione certificati bilancio e conto di bilancio. Verifiche e monitoraggio Pareggio di Bilancio.
GESTIONE CONTABILE ENTRATA E SPESA
Acquisizione delle carte contabili di entrata e di spesa emesse dal Tesoriere e contestuale emissione delle fatture di vendita in caso di entrate inerenti i servizi commerciali gestiti dall'Ente.
Gestione delle entrate, delle spese, sussistenza dei residui attivi e passivi conservati, e l'esercizio dei meccanismi operativi di controllo contabile e gestionale, assicurando alla Giunta, al Segretario ed ai Responsabili un'idonea reportistica.

Acquisizione dal portale dell'Agenzia della Entrate dei versamenti relativi all'Addizionale Comunale IRPEF per la successiva ripartizione per anno di competenza e imputazione all'esatto capitolo di bilancio ai fini della regolarizzazione delle carte contabili emesse dal Tesoriere.
Monitoraggio Pareggio di bilancio.
Monitoraggio tempi medi di pagamento e abbattimento dei tempi di pagamento.
Adempimenti concernenti l'attuazione dell'art. 48-bis DPR 602/1973 in merito ai pagamenti per importi superiori ad € 10.000,00.
Controllo delle spese per telefonia, energia elettrica, riscaldamento. Monitoraggio delle entrate ed emissione solleciti di pagamento.
Erogazione e liquidazione delle agevolazioni concesse in applicazione ai regolamenti comunali, gestione dei conti correnti postali e relativi prelevamenti.

GESTIONE CONTABILITA' IVA.
Attuazione della normativa vigente in materia di split payment e reverse charge.

RAPPORTI CON IL REVISORE DEI CONTI ED ENTI ESTERNI
Cura dei rapporti con il Revisore dei Conti per assistenza e preparazione documenti per le verifiche periodiche; rapporti con il Tesoriere Comunale e trasmissione documenti vari: mandati, reversali, documenti di bilancio, ecc.
Acquisizione telematica dei dati. Predisposizione dei documenti necessari per l'inoltro alla Corte dei Conti, alla Prefettura, alla Ragioneria Gen.le dello Stato, alla Regione , ecc..

GESTIONE MUTUI IN ESSERE.
Gestione mutui e relative procedure (ad esempio rimodulazione, accorpamenti, devoluzioni, registrazione modifiche tassi, registrazione, piani di ammortamento; pagamento annualità di ammortamento).

ATTIVITA' DI SUPPORTO
Predisposizione di statistiche di contabilità finanziaria per Uffici o Assessorati richiedenti. Collaborazione nell'individuazione degli obiettivi per la bozza P.R.O. di Settore in relazione agli obiettivi dell'Amministrazione.
Inserimento dati contabili relativi alle risorse umane ed economiche del Pro e collaborazione e supporto agli altri settori per la stesura degli obiettivi gestionali affidati dalla Giunta Comunale. Elaborazione di reports e statistiche per l'Amministrazione e per i Responsabili dei Servizi
Aggiornamento periodico della Sezione Bilancio del sito internet comunale e inserimento di ogni altra informazione utile ai cittadini (stampati, regolamenti, comunicazioni...) per migliorarne l'efficacia.

GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE
Attività collegate al trattamento economico fondamentale ed accessorio del personale, compresi i Lavoratori Socialmente Utili ed i collaboratori esterni, tra cui: cedolini paga; contributi previdenziali ed assistenziali; denunce varie (contributive, fiscali ecc.); amministrazione economico fiscale e previdenziale; straordinari, missioni ecc.; variazioni stipendi; pratiche riscatto; pratiche di pensione, liquidazione ed equo indennizzo; redazione conto annuale; cessione del quinto.
Applicazione normativa economica dei contratti collettivi di lavoro e del decentrato integrativo dell'ente.
Relazione e statistiche obbligatorie per legge.
Predisposizione documenti previsti per legge.

Collaborazione con il Settore Amministrativo per definizione della situazione giuridica dei dipendenti, richieste di mobilità, cessazioni, prestazioni di lavoro interinale, ecc... Istruttoria e redazione di pratiche previdenziali ed assistenziali riguardanti dipendenti ed ex dipendenti (riscatti, ricongiunzioni, integrazioni, pratiche di pensione, indennità fine servizio ecc...).

SERVIZIO DI ECONOMATO

Espletamento servizio di Economato previsto dal vigente Regolamento e dal Regolamento di contabilità. Resa del conto dell'Economato.
Verifiche periodiche di cassa. Predisposizione documentazione per effettuazione di procedure ad evidenza pubblica per la fornitura di materiale vario di cancelleria e per ufficio. Gestione acquisti.

TRIBUTI

Gestione ordinaria dell'IMU. Assistenza ai cittadini per ravvedimenti operosi e versamenti integrativi di imposta. Prosieguo dell'attività di accertamento tributario. Emissione di rimborsi d'imposta su richiesta.
Gestione del contenzioso tramite professionisti esterni. Definizione accertamenti con adesione.
Accesso ai dati catastali e ipotecari ed estrazione dei dati dal Portale ai Comuni (dichiarazioni dei redditi, contratti di locazione, successioni, ecc. per accesso ai dati catastali e ipotecari).
Calcolo proiezioni di gettito IMU, utili alla stesura del bilancio e alla valutazione delle misura delle aliquote e detrazioni.
Calcolo proiezioni di gettito TASI utili alla stesura del bilancio e alla valutazione delle misura delle aliquote e detrazioni.
Gestione ordinaria della TARI. Calcolo proiezioni di gettito TARI utili alla stesura del bilancio e alla valutazione delle misura delle tariffe.
Assistenza ai cittadini per ravvedimenti operosi e versamenti integrativi di imposta. Prosieguo dell'attività di accertamento tributario anni pregressi. Emissione di rimborsi d'imposta su richiesta.
Definizione accertamenti con adesione.
Gestione ordinaria degli altri tributi minori come l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni, occupazione di spazi ed aree pubbliche.
Aggiornamento costante delle banche dati e gestione dei rapporti con eventuali concessionari della riscossione. Predisposizione delle autorizzazioni permanenti di suolo pubblico. Il Servizio Tributi si occupa anche della riscossione TOSAP.
Predisposizione di informazioni al pubblico, della modulistica anche da pubblicare sul sito internet del comune, compreso l'inserimento dati nel sito dell'ente.
Applicazione dei regolamenti comunali in materia tributaria e predisposizione delle relative proposte di aggiornamento e modifica.

GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE.

Tenuta e aggiornamento periodico dell'inventario comunale (beni mobili e immobili): inserimento nell'inventario delle immobilizzazioni in corso; calcolo ammortamento beni inseriti nell'inventario; inserimento nuovi beni, loro classificazione ed etichettatura, assegnazione sede di ubicazione.
Aggiornamento e riordino dei canoni demaniali. Acquisizione dati, verifica dei canoni esistenti e delle cessazioni intervenute.
Gestione degli affitti degli immobili comunali e dei pagamenti rateali degli immobili, monitoraggio dei relativi pagamenti e adempimenti connessi.

SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA E TRASPORTO SCOLASTICO.

Attività inerenti la formazione scolastica, la scuola dell'obbligo e dell'infanzia, dei rapporti con gli istituti scolastici, dei servizi di assistenza scolastica quali trasporti, mense e fornitura libri.

OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'AREA CONTABILE

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	TEMPISTICA
1	funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza attraverso la razionalizzazione degli acquisti orientata soprattutto al contenimento dei costi. Rispetto dei tempi dei procedimenti	Sempre
2	corretta e funzionale erogazione di servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'ente	Sempre
3	obblighi di trasparenza e degli adempimenti riguardanti la prevenzione della corruzione nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni interne all'Ente	Secondo la tempistica di cui al PTTI e PTPC

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVI	TEMPISTICA
1	Attuazione del D.Lgs 118/2011	sempre
2	**SERVIZIO DI VERIFICA INADEMPIMENTI** Per i pagamenti di importo superiore a € 10.000,00 procedere, attraverso il servizio di verifica inadempimenti di Equitalia, alla verifica della regolarità fiscale del fornitore in attuazione dell'art. 48-bis DPR 602/1973.	Sempre
3	**GESTIONE STRAORDINARIA SPESE CORRENTI** Regolarizzazione e monitoraggio delle posizioni debitorie pregresse, anche di natura tributaria, al fine di provvedere ai relativi adempimenti di natura agevolativa inerenti le riduzioni di sanzioni e interessi.	Sempre
4	**ATTIVITA' DI SUPPORTO AD ALTRI SERVIZI** Fornire supporto e consulenza agli altri Servizi e amministratori in materia di finanza pubblica, disponibilità di bilancio e modalità per l'effettuazione degli impegni di spesa, statistiche e altra reportistica.	Sempre
5	Verifica convenienza economica per la rideterminazione/Rinegoziazione/Estinzione anticipata dei mutui attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione	31/12/2016
6	**REGOLAMENTO DI CONTABILITA'** Predisporre la proposta di nuovo Regolamento comunale di Contabilità o l'aggiornamento attraverso la raccolta e analisi della dottrina, giurisprudenza e prassi in materia di contabilità pubblica.	Approvazione regolamento entro il 31/12/2016
7	**ACCERTAMENTO TRIBUTARIO** recupero dell'evasione ICI e TARSU riguardante gli anni precedenti, sino all'entrata in vigore dell' IMU; Recupero TARES e Tari;	31/12/2016
8	**SERVIZIO MENSA/TRASPORTO** 1. Predisposizione appalto mensa scolastico e trasporto scolastico 2. Recupero crediti derivanti dai servizi a domanda individuale di propria competenza.	1. predisposizione atti di gara entro il 30/8/2017 2. Semestralmente

	3. Servizio accompagnamento alunni su scuolabus (materna-Elementare)	3. Entro 14/9/2016
9	1)Predisposizione atti propedeutici al fine di garantire ai contribuenti il servizio aggiuntivo di bollettazione Imu 2) Attivazione servizio aggiuntivo di bollettazione Imu	1) 31/12/2017 2) 30/04/2018
10	Supporto all'amministrazione (anche attraverso proiezioni di gettito tributi) al fine di rideterminare l'imposizione fiscale, con particolare riferimento all'addizionale comunale Irpef, a favore delle fasce deboli e nel rispetto della normativa vigente	31/12/2016
11	Concessione servizio tesoreria - Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta di Pubblicità	31/12/2016

Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo coinvolto sull'obiettivo	Ob.1	Ob.2	Ob.3	Ob.4	Ob.5	Ob.6	Ob 7	Ob.8	Ob. 9	Ob.10	Ob. 11
Istruttore amm.	C/1	Sig.ra Passarin Rosella		X	X	X		X	X	X	X		X

**** RISORSE FINANZIARIE****

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE PRIMA - ENTRATE
ESERCIZIO: 2016

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
1				**Entrate correnti di natura tributaria e contributiva**							
1	101			**Imposte, tasse e proventi assimilati**							
1	101	6		Imposta municipale propria		5.842,96	720.000,00	803.000,00	843.789,00	843.141,00	809.978,12
1	101	6	2.02	I.M.U. SPERIMENTALE - fattispecie diversa da abitazione principale	PINATO MAURO	5.842,96	700.000,00	793.000,00 (*)	825.000,00	825.000,00	799.978,12
E.1.01.01.06.001											
1	101	6	3.01	I.M.U. per poste esercizi precedenti (recupero evasione e altre fattispecie particolare)	PINATO MAURO	0,00	20.000,00	10.000,00 (*)	18.789,00	18.141,00	10.000,00
E.1.01.01.06.002											
1	101	8		Imposta comunale sugli immobili (ICI)		532,25	8.000,00	8.000,00	12.000,00	12.000,00	11.255,25
1	101	8	3.00	I.C.I. per poste esercizi precedenti (recupero evasione e altre fattispecie particolare)	PINATO MAURO	532,25	8.000,00	8.000,00 (*)	12.000,00	12.000,00	11.255,25
E.1.01.01.08.002											
1	101	51		Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani		88.174,14	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	60.733,71
1	101	51	32.00	Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani	PINATO MAURO	88.174,14	2.500,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	60.733,71
E.1.01.01.51.001											
1	101	61		Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi		295.212,05	387.000,00	362.000,00	370.000,00	375.000,00	657.212,05
1	101	61	33.00	TARES - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	PINATO MAURO	70.417,62	0,00	0,00 (*)	0,00	0,00	70.417,62
E.1.01.01.61.001											
1	101	61	33.01	TARI - Tributo Comunale sui Rifitui e sui Servizi	PINATO MAURO	224.794,43	387.000,00	362.000,00 (*)	370.000,00	375.000,00	586.794,43
E.1.01.01.61.001											
1	101	76		Tassa sui servizi comunali (TASI)		2.972,79	322.000,00	265.000,00	282.000,00	282.000,00	270.124,46
1	101	76	5.00	T.A.S.I. - TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI	PINATO MAURO	2.972,79	322.000,00	265.000,00 (*)	282.000,00	282.000,00	270.124,46
E.1.01.01.76.001											
				TOTALI TIPOLOGIA 101		392.734,19	1.439.500,00	1.440.000,00	1.509.789,00	1.514.141,00	1.809.303,59
1	301			**Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**							
1	301	1		Fondi perequativi dallo Stato		0,00	263.332,00	228.680,00	197.000,00	197.000,00	228.680,00
1	301	1	63.00	Fondo di Solidarietà Comunale	PINATO MAURO	0,00	263.332,00	228.680,00 (*)	197.000,00	197.000,00	228.680,00
E.1.03.01.01.001											
				TOTALI TIPOLOGIA 301		0,00	263.332,00	228.680,00	197.000,00	197.000,00	228.680,00
				TOTALI TITOLO 1		392.734,19	1.702.832,00	1.668.680,00	1.706.789,00	1.711.141,00	2.037.983,59

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
2				**Trasferimenti correnti**							
2	**101**			**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**							
2	101	1		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		0,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00
2	101	1	100.09	Contributo per minor gettito IMU 2013	PINATO MAURO	0,00	41.900,00	41.900,00 (*)	41.900,00	41.900,00	41.900,00
E.2.01.01.01.001											
				TOTALI TIPOLOGIA 101		0,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00
				TOTALI TITOLO 2		0,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
3				**Entrate extratributarie**							
3	**100**			**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**							
3	100	1		Vendita di beni		3.211,11	0,00	0,00	0,00	0,00	3.211,11
3	100	1	510.00	Servizio idrico - quota tariffa riferita al servizio degli impianti di depurazione a destinazione vincolancolata	PINATO MAURO	3.211,11	0,00	0,00 (*)	0,00	0,00	3.211,11
E.3.01.01.01.004											
3	100	2		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		7.786,05	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	91.238,15
3	100	2	436.00	Mense e refezioni scolastiche - proventi	PINATO MAURO	5.798,30	68.000,00	68.000,00 (*)	68.000,00	68.000,00	83.250,40
E.3.01.02.01.008											
3	100	2	438.02	Concorso spesa trasporto alunni	PINATO MAURO	1.987,75	6.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	7.987,75
E.3.01.02.01.016											
				TOTALI TIPOLOGIA 100		10.997,16	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	94.449,26
3	**500**			**Rimborsi e altre entrate correnti**							
3	500	2		Rimborsi in entrata		86.669,03	91.800,00	94.000,00	64.000,00	59.000,00	189.948,20
3	500	2	380.00	Servizio intercomunale di segreteria comunale - concorso spese	PINATO MAURO	12.803,52	18.000,00	21.000,00 (*)	21.000,00	21.000,00	43.082,69
E.3.05.02.01.001											
3	500	2	511.00	Rimborso spese servizio idrico A.T.O. n.1	PINATO MAURO	73.865,51	73.800,00	73.000,00 (*)	43.000,00	38.000,00	146.865,51
E.3.05.02.03.005											
				TOTALI TIPOLOGIA 500		86.669,03	91.800,00	94.000,00	64.000,00	59.000,00	189.948,20
				TOTALI TITOLO 3		97.666,19	165.800,00	168.000,00	138.000,00	133.000,00	284.397,46

(*) di cui Reimputazioni

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2016

TIT.	TIPOL.	CATEG	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
				RIEPILOGO PER TITOLI							
1				Entrate correnti di natura tributaria e contributiva		392.734,19	1.702.832,00	1.668.680,00	1.706.789,00	1.711.141,00	2.037.983,59
2				Trasferimenti correnti		0,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00	41.900,00
3				Entrate extratributarie		97.666,19	165.800,00	168.000,00	138.000,00	133.000,00	284.397,46
				TOTALE ENTRATA		490.400,38	1.910.532,00	1.878.580,00	1.886.689,00	1.886.041,00	2.364.281,05

(*) di cui Reimputazioni

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE SECONDA - SPESE
ESERCIZIO: 2016

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
1					**Servizi istituzionali, generali e di gestione**							
1	1	1			Organi istituzionali							
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente							
U.1.02.01.01.001				50.02	Altre imposte e tasse - IRAP- Organi Istituzionali	PINATO MAURO	167,25 167,25	1.900,00 1.900,00	1.500,00 1.500,00 (*)	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.025,38 2.025,38
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.01.001				14.01	Indennita` di carica al sindaco edagli assessori comunali	PINATO MAURO	5.906,92 1.030,34	25.050,00 19.000,00	22.850,00 16.800,00 (*)	28.550,00 22.500,00	28.550,00 22.500,00	32.970,50 22.385,52
U.1.03.02.01.001				14.02	Indennita` di presenza per le adunanze del consiglio comunale e dellagiunta	PINATO MAURO	936,96	1.150,00	1.150,00 (*)	1.150,00	1.150,00	1.745,36
U.1.03.02.01.002				14.04	Indennita` di missione e rimborso spese forzose al sindaco, agli assessori	PINATO MAURO	0,00	100,00	100,00 (*)	100,00	100,00	100,00
U.1.03.02.01.002				16.01	Rimborso ai datori di lavoro deglioneri previdenziali, retributivi ed assicurativi per permessi retribuiribuiti ed aspet	PINATO MAURO	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
U.1.03.02.01.008				34.01	Trattamento economico (Revisore)	PINATO MAURO	3.939,62	4.500,00	4.500,00 (*)	4.500,00	4.500,00	8.439,62
					TOTALI PROGRAMMA 1		6.074,17	26.950,00	24.350,00	30.550,00	30.550,00	34.995,88
1	2	1			Segereteria generale							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.002				56.01	Stipendi ed altri assegni fissi -Segretario	PINATO MAURO	7.598,76 6.000,00	122.058,14 65.459,11	125.250,00 67.500,00 (*)	125.250,00 67.500,00	125.250,00 67.500,00	134.096,34 75.414,51
U.1.01.02.01.001				56.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - (Segretario)	PINATO MAURO	1.270,00	14.189,49	16.500,00 1.086,18 (*)	16.500,00	16.500,00	16.993,89
U.1.01.01.01.002				56.06	Stipendi ed altri assegni fissi (collab.Segreteria)	PINATO MAURO	0,00	25.800,00	25.600,00 (*)	25.600,00	25.600,00	25.600,00
U.1.01.02.01.001				56.08	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico Ente (Collab.Segreteria)	PINATO MAURO	0,00	7.409,54	6.600,00 278,46 (*)	6.600,00	6.600,00	6.600,00
U.1.01.02.01.003				56.09	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR (Segretario)	PINATO MAURO	0,00	1.950,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	2.437,94
U.1.01.02.01.003				56.10	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR (Collab.Segreteria)	PINATO MAURO	0,00	750,00	750,00 (*)	750,00	750,00	750,00
U.1.01.01.01.004				68.00	Segretario comunale - diritti di rogito e relativi oneri contributivi	PINATO MAURO	328,76	500,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
U.1.01.01.02.002				109.00	Buoni pasto e mensa per il personale	PINATO MAURO	0,00	6.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	6.000,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
1	2	1			Segereteria generale							
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente		500,00	7.874,65	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.997,69
U.1.02.01.01.001				140.00	Imposte e tasse diverse relative ai servizi generali - IRAP (Segretario)	PINATO MAURO	500,00	5.389,10	5.900,00 (*) 387,92	5.900,00	5.900,00	6.397,69
U.1.02.01.01.001				141.00	Imposte e tasse relative ai servizi generali - IRAP (Collab.Segreteria	PINATO MAURO	0,00	2.485,55	2.600,00 (*) 99,45	2.600,00	2.600,00	2.600,00
			103		Acquisto di beni e servizi		18.701,19	84.700,00	84.100,00	84.100,00	84.100,00	99.358,26
U.1.03.01.02.001				82.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - Serv.Segr.Generale	PINATO MAURO	2.096,41	6.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	8.096,41
U.1.03.01.02.002				82.08	Carburante e lubrificanti -ServizioSegr.Generale	PINATO MAURO	2.174,68	8.500,00	10.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	11.019,30
U.1.03.02.16.002				82.09	Spese per servizi postali	PINATO MAURO	736,58	3.600,00	3.300,00 (*)	3.300,00	3.300,00	4.036,58
U.1.03.02.11.999				110.00	Collaborazioni esterne di alto contenuto professionale - prestazione di servizi	PINATO MAURO	5.075,20	3.800,00	3.200,00 (*)	3.200,00	3.200,00	8.275,20
U.1.03.02.09.006				118.02	Manutenzione ordinaria beni mobiliServ.Segr.Generale	PINATO MAURO	244,30	3.500,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	3.435,34
U.1.03.02.05.001				118.03	Spese telefonia fissa - Serv.Segr.Generale	PINATO MAURO	1.084,79	7.500,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	6.000,00
U.1.03.02.05.004				118.04	Spese per Energia Elettrica - Sede Municipale - Serv.Segr.generale	PINATO MAURO	1.596,90	10.100,00	10.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	11.270,60
U.1.03.02.11.999				118.07	Altre Spese - elaborazione stipendi - Prestazioni servizi generali	PINATO MAURO	455,86	1.700,00	1.700,00 (*)	1.700,00	1.700,00	2.155,86
U.1.03.02.05.002				118.08	Spese per telefonia mobile	PINATO MAURO	0,00	800,00	1.300,00 (*)	1.300,00	1.300,00	1.300,00
U.1.03.02.19.004				118.12	Altre spese (Hall Service)- Prestaz.Servizi Segr.Generale	PINATO MAURO	1.134,14	1.300,00	2.800,00 (*)	2.800,00	2.800,00	3.934,14
U.1.03.02.99.003				118.13	Spese per quote di associazione (Anutel)	PINATO MAURO	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
U.1.03.02.05.005				118.23	Spese per Acqua Potabile Sede Municipale	PINATO MAURO	395,00	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	1.000,00
U.1.03.02.05.006				118.24	Spese per Gas Sede Municipale	PINATO MAURO	3.463,33	10.000,00	10.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	12.534,83
U.1.03.02.19.001				119.00	Spese per procedure informatiche	PINATO MAURO	244,00	27.100,00	26.000,00 (*)	26.000,00	26.000,00	26.000,00
			104		Trasferimenti correnti		34,54	500,00	500,00	500,00	500,00	541,51
U.1.04.01.01.001				136.00	Diritti di segreteria di spettanzaall'Agenzia Autonoma	PINATO MAURO	34,54	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	541,51

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
1	2	1			Segereteria generale							
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.02.01.001				56.11	F.P.V. Stipendi ed altri assegni fissi -Segretario	PINATO MAURO	0,00	7.152,01	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				56.12	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - (Segretario)	PINATO MAURO	0,00	5.300,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				56.13	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico Ente (Collab.Segreteria)	PINATO MAURO	0,00	1.086,18	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				140.01	F.P.V. Imposte e tasse diverse relative ai servizi generali - IRAP (Segretario)	PINATO MAURO	0,00	278,46	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				141.01	F.P.V. Imposte e tasse relative ai servizi generali - IRAP (Collab.Segreteria	PINATO MAURO	0,00	387,92	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
1	2	2			Segereteria generale			99,45	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
U.2.02.01.05.999				1936.00	Acquisto di macchine ed attrezzature	PINATO MAURO	0,00	14.000,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
U.2.02.01.07.999				1936.01	Automazione dei servizi - completamento configurazione rete telematica	PINATO MAURO	0,00	7.000,00	10.000,00 (*)	0,00	0,00	10.000,00
							0,00	7.000,00	8.000,00 (*)	0,00	0,00	8.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		26.834,49	236.284,80	236.350,00 1.852,01	218.350,00	218.350,00	260.993,80
1	3	1			Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.002				146.01	Stipendi ed altri assegni fissiServizio Ragioneria	PINATO MAURO	0,00	90.445,04	91.300,00	90.400,00	90.400,00	91.300,00
U.1.01.02.01.001				146.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Ragioneria	PINATO MAURO	0,00	70.500,00	70.600,00 (*)	70.600,00	70.600,00	70.600,00
U.1.01.02.01.003				146.06	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR - Servizio Ragioneria	PINATO MAURO	0,00	18.059,04	18.900,00 1.051,96 (*)	18.000,00	18.000,00	18.900,00
U.1.01.02.02.001				146.08	Assegno Nucleo familiare - Servizio Ragioneria	PINATO MAURO	0,00	1.800,00	1.800,00 (*)	1.800,00	1.800,00	1.800,00
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente			86,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.01.001				166.00	Servizi finanziari - imposte e tasse - IRAP	PINATO MAURO	0,00	6.285,55	6.700,00	6.300,00	6.300,00	6.700,00
							0,00	6.285,55	6.700,00 375,70 (*)	6.300,00	6.300,00	6.700,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
1	3	1			Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
			103		Acquisto di beni e servizi		546,51	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.382,52
U.1.03.01.02.001				148.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie	PINATO MAURO	67,03	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	567,03
U.1.03.02.17.002				156.00	Servizio di tesoreria - spese diverse	PINATO MAURO	157,20	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	585,17
U.1.03.02.16.002				157.00	Servizio Conto Corrente Postale - spese diverse	PINATO MAURO	322,28	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.230,32
			110		Altre spese correnti		0,00	4.677,66	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				146.09	F.P.V. Stipendi ed altri assegni fissiServizio Ragioneria	PINATO MAURO	0,00	3.250,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				146.10	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Ragioneria	PINATO MAURO	0,00	1.051,96	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				166.01	F.P.V. Servizi finanziari - imposte e tasse - IRAP	PINATO MAURO	0,00	375,70	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		546,51	103.408,25	100.000,00 1.427,66	98.700,00	98.700,00	100.382,52
1	4	1			Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
			103		Acquisto di beni e servizi		28.094,26	20.455,25	22.100,00	22.100,00	22.100,00	43.753,73
U.1.03.02.10.001				188.00	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	PINATO MAURO	0,00	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.16.999				189.00	Spese per accertamento tributi comunali	PINATO MAURO	9.063,31	9.655,25	5.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	13.653,73
U.1.03.02.11.006				189.01	Spese Legali per accertamenti tributi comunali	PINATO MAURO	0,00	9.700,00	16.000,00 (*)	15.000,00	15.000,00	16.000,00
U.1.03.02.03.999				190.01	Concessionarii della riscossione -spese e compensi	PINATO MAURO	19.030,95	100,00	100,00 (*)	100,00	100,00	13.100,00
			104		Trasferimenti correnti		31.390,00	21.300,00	20.238,00	20.600,00	20.900,00	69.928,00
U.1.04.01.01.001				189.02	Trasferimento contributo per la riscossione dell'ICI	PINATO MAURO	0,00	3.000,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U.1.04.01.02.002				194.00	Amministrazione provinciale - quota TARES/TARI da trasferire	PINATO MAURO	31.390,00	18.300,00	17.238,00 (*)	17.600,00	17.900,00	66.928,00
			109		Rimborsi e poste correttive delle entrate		0,00	8.900,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
U.1.09.02.01.001				202.00	Rimborso tributi comunali	PINATO MAURO	0,00	8.900,00	9.000,00 (*)	9.000,00	9.000,00	9.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 4		59.484,26	50.655,25	51.338,00	51.700,00	52.000,00	122.681,73

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
1	5	1			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.001				212.00	Inventario beni comunali - formazione ed aggiornamento	PINATO MAURO	11.099,37	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	39.994,31
U.1.03.02.05.001				224.03	Spese telefonia fissa - Immobili Comunali	PINATO MAURO	0,00	1.300,00	1.300,00 (*)	1.300,00	1.300,00	1.300,00
U.1.03.02.05.004				224.04	Spese per Energia Elettrica Altri Immobili Comunali -Serv.beni dem. e patr.	PINATO MAURO	0,00	1.700,00	1.700,00 (*)	1.700,00	1.700,00	1.700,00
U.1.03.02.05.005				224.23	Spese per Acqua Potabile Altri Immobili Comunali	PINATO MAURO	3.149,53	14.000,00	14.000,00 (*)	14.000,00	14.000,00	17.044,47
U.1.03.02.05.006				224.24	Spese per gas altri immobili comunali	PINATO MAURO	6.000,00	6.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	12.000,00
			107		Interessi passivi		1.949,84	6.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	7.949,84
U.1.07.05.04.003				232.00	Interessi passivi ed oneri su mutui Cassa DD.PP. - Serv.beni dem. e patr.	PINATO MAURO	0,00	28.729,00	24.420,00	19.894,00	15.085,00	24.420,00
U.1.07.05.04.004				233.00	Interessi passivi su mutui MEF - Serv.beni dem. e patrim.	PINATO MAURO	0,00	25.835,00	21.890,00 (*)	17.750,00	13.348,00	21.890,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		0,00	2.894,00	2.530,00 (*)	2.144,00	1.737,00	2.530,00
							11.099,37	57.729,00	53.420,00	48.894,00	44.085,00	64.414,31
1	6	1			Ufficio tecnico							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.002				240.01	Stipendi ed altri assegni fissiServizio Tecnico	PINATO MAURO	83,78	95.159,04	96.300,00	95.300,00	95.300,00	96.383,78
U.1.01.02.01.001				240.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Tecnico	PINATO MAURO	0,00	74.000,00	74.000,00 (*)	74.000,00	74.000,00	74.000,00
U.1.01.02.01.003				240.06	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR - Servizio Tecnico	PINATO MAURO	83,78	19.459,04	20.600,00 (*) 1.170,96	19.600,00	19.600,00	20.683,78
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	1.700,00	1.700,00 (*)	1.700,00	1.700,00	1.700,00
U.1.02.01.01.001				266.00	Imposte e tasse - IRAP servizio Tecnico	PINATO MAURO	29,92	6.485,55	6.900,00	6.500,00	6.500,00	6.929,92
			110		Altre spese correnti		29,92	6.485,55	6.900,00 (*) 418,20	6.500,00	6.500,00	6.929,92
U.1.10.02.01.001				240.07	F.P.V. Stipendi ed altri assegni fissiServizio Tecnico	PINATO MAURO	0,00	5.339,16	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				240.08	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Tecnico	PINATO MAURO	0,00	3.750,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				266.01	F.P.V. Imposte e tasse - IRAP servizio Tecnico	PINATO MAURO	0,00	1.170,96	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
							0,00	418,20	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
					TOTALI PROGRAMMA 6		113,70	106.983,75	103.200,00 1.589,16	101.800,00	101.800,00	103.313,70
1	7	1			Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.002				272.01	Stipendi ed altri assegni fissiServizio Anagrafe	PINATO MAURO	0,00 0,00	57.119,08 44.300,00	57.600,00 44.300,00 (*)	57.200,00 44.300,00	57.200,00 44.300,00	57.600,00 44.300,00
U.1.01.02.01.001				272.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio anagrafe	PINATO MAURO	0,00 0,00	11.519,08 11.519,08	12.000,00 556,92 (*)	11.600,00 11.600,00	11.600,00 11.600,00	12.000,00 12.000,00
U.1.01.02.01.003				272.06	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR - Servizio Anagrafe	PINATO MAURO	0,00 0,00	1.300,00 1.300,00	1.300,00 1.300,00 (*)	1.300,00 1.300,00	1.300,00 1.300,00	1.300,00 1.300,00
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente							
U.1.02.01.01.001				302.00	Imposte e tasse relative ai servizi demografici - IRAP	PINATO MAURO	0,00 0,00	3.971,10 3.971,10	4.200,00 4.200,00 198,90 (*)	4.000,00 4.000,00	4.000,00 4.000,00	4.200,00 4.200,00
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.02.01.001				272.09	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio anagrafe	PINATO MAURO	0,00 0,00	755,82 556,92	0,00 0,00 (*)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
U.1.10.02.01.001				302.01	F.P.V. Imposte e tasse relative ai servizi demografici - IRAP	PINATO MAURO	0,00 0,00	198,90 198,90	0,00 0,00 (*)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
					TOTALI PROGRAMMA 7		0,00	61.846,00	61.800,00 755,82	61.200,00	61.200,00	61.800,00
1	11	1			Altri servizi generali							
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.03.01.001				350.00	Iva a debito del Comune per le gestioni commerciali da versare all'erario	PINATO MAURO	0,00 0,00	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00 (*)	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 11		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					TOTALI MISSIONE 1		104.152,50	643.857,05	640.458,00 5.624,65	621.194,00	616.685,00	758.581,94

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
3					**Ordine pubblico e sicurezza**							
3	1	1			Polizia locale e amministrativa							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.002				440.01	Stipendi ed altri assegni fissiServizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	3.461,55	97.455,43	98.500,00	97.400,00	97.400,00	101.961,55
U.1.01.02.01.001				440.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	3.461,55	76.200,00	76.200,00 (*)	76.200,00	76.200,00	79.661,55
U.1.01.02.01.003				440.06	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR Servizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	0,00	19.055,43	20.100,00 (*) 1.134,57	19.000,00	19.000,00	20.100,00
U.1.01.02.02.001				440.08	Assegno Nucleo familiare - Servizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	0,00	1.700,00	1.700,00 (*)	1.700,00	1.700,00	1.700,00
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente							
U.1.02.01.01.001				494.00	Imposte e tasse - IRAP servizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	0,00	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.02.01.001				440.09	F.P.V. Stipendi ed altri assegni fissiServizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	0,00	6.719,80	7.000,00 (*) 405,20	6.700,00	6.700,00	7.000,00
U.1.10.02.01.001				440.10	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	0,00	5.539,77	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				494.01	F.P.V. Imposte e tasse - IRAP servizio Polizia Municipale	PINATO MAURO	0,00	4.000,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		3.461,55	1.134,57	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 3		3.461,55	405,20	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
								109.715,00	105.500,00 1.539,77	104.100,00	104.100,00	108.961,55
								109.715,00	105.500,00 1.539,77	104.100,00	104.100,00	108.961,55

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
4					**Istruzione e diritto allo studio**							
4	1	1			Istruzione prescolastica							
			103		Acquisto di beni e servizi		5.125,59	13.819,60	13.600,00	13.600,00	13.600,00	18.789,42
U.1.03.01.02.999				564.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie	PINATO MAURO	713,90	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.713,90
U.1.03.01.02.999				564.05	Materiale di pulizia Scuola Materna	PINATO MAURO	359,34	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.359,34
U.1.03.01.02.999				564.07	Altri beni di consumo Sc.Materna	PINATO MAURO	92,50	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	592,50
U.1.03.02.09.005				566.02	Manutenzione ordinaria beni mobiliSc.Materna	PINATO MAURO	165,64	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.126,88
U.1.03.02.05.001				566.03	Spese telefonia fissa - Scuola dell'infanzia	PINATO MAURO	62,90	600,00	600,00 (*)	600,00	600,00	600,00
U.1.03.02.05.004				566.04	Spese per Energia Elettrica - scuola dell'infanzia	PINATO MAURO	447,90	2.500,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	2.947,90
U.1.03.02.99.999				566.07	Spese diverse - scuola materna	PINATO MAURO	219,60	719,60	500,00 (*)	500,00	500,00	719,60
U.1.03.02.05.005				566.23	Spese per Acqua Potabile Scuola dell'Infanzia	PINATO MAURO	299,00	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	1.000,00
U.1.03.02.05.006				566.24	Spese per gas Scuola dell'Infanzia	PINATO MAURO	2.764,81	6.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	8.729,30
					TOTALI PROGRAMMA 1		5.125,59	13.819,60	13.600,00	13.600,00	13.600,00	18.789,42
4	2	1			Altri ordini di istruzione							

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
4	2	1			Altri ordini di istruzione							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.01.02.999				582.02	Manutenzione ordinaria beni mobili	PINATO MAURO	8.924,80	52.000,00	28.751,40	28.700,00	28.700,00	40.095,84
U.1.03.01.02.999				582.03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - Scuola elementare	PINATO MAURO	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
U.1.03.01.02.999				582.05	Materiale di pulizia Scuola elementare	PINATO MAURO	1.148,07	1.200,00	1.200,00 (*)	1.200,00	1.200,00	2.337,07
U.1.03.01.02.999				584.00	Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni - acquisto	PINATO MAURO	366,68	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.366,68
U.1.03.02.09.005				592.02	Manutenzione ordinaria beni mobiliSc.Elementare	PINATO MAURO	644,94	3.000,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	3.644,94
U.1.03.02.05.001				592.03	Spese telefonia fissa - Scuola primaria	PINATO MAURO	82,72	1.200,00	1.200,00 (*)	1.200,00	1.200,00	1.200,00
U.1.03.02.05.004				592.04	Spese per Energia Elettrica - Locali Cucina Scuola Primaria, Materna	PINATO MAURO	94,66	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.05.004				592.05	Spese per Energia Elettrica - Scuola Primaria	PINATO MAURO	3.780,19	8.000,00	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	11.419,92
U.1.03.02.99.999				592.07	Spese diverse - Scuola elementarePrestaz.servizi	PINATO MAURO	241,53	5.000,00	3.500,00 (*)	3.500,00	3.500,00	3.741,53
U.1.03.02.05.005				592.23	Spese per Acqua Potabile Scuola Primaria	PINATO MAURO	0,00	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
U.1.03.02.05.006				592.24	Spese per gas Scuola Primaria	PINATO MAURO	1.859,00	3.300,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	5.327,29
			107		Interessi passivi		707,01	27.500,00	8.551,40 (*)	8.500,00	8.500,00	9.258,41
U.1.07.05.04.003				609.00	Interessi passivi ed oneri su mutui Cassa DD.PP. - Servizio scuola elementare -	PINATO MAURO	0,00	4.300,00	2.972,00	1.945,00	855,00	2.972,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	4.300,00	2.972,00 (*)	1.945,00	855,00	2.972,00
4	6	1			Servizi ausiliari all'istruzione		8.924,80	56.300,00	31.723,40	30.645,00	29.555,00	43.067,84
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.15.006				654.09	Spese servizio mensa scuola maternaed elementare	PINATO MAURO	42.322,48	165.000,00	165.400,00	165.000,00	165.000,00	211.602,85
U.1.03.02.15.002				657.00	Servizio accompagnamento alunni sullo scuolabus	PINATO MAURO	12.279,56	79.000,00	80.000,00 (*)	80.000,00	80.000,00	96.159,93
U.1.03.02.15.002				666.00	Trasporti scolastici effettuati daterzi - prestazione di servizi	PINATO MAURO	171,32	9.000,00	9.000,00 (*)	9.000,00	9.000,00	9.171,32
							29.871,60	77.000,00	76.400,00 (*)	76.000,00	76.000,00	106.271,60

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
4	6	1			Servizi ausiliari all'istruzione							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
U.1.04.01.01.002				685.00	Contributi a Scuole, Istituti Statali e Comuni	PINATO MAURO	0,00	4.000,00	4.000,00 (*)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 6		42.322,48	169.000,00	169.400,00	169.000,00	169.000,00	215.602,85
					TOTALI MISSIONE 4		56.372,87	239.119,60	214.723,40	213.245,00	212.155,00	277.460,11

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
6					**Politiche giovanili, sport e tempo libero**							
6	1	1			Sport e tempo libero							
			103		Acquisto di beni e servizi							
U.1.03.02.05.004				830.00	Spese per Energia Elettrica impianti sportivi -prestazione di servizi	PINATO MAURO	4.933,85	11.900,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	15.953,30
U.1.03.02.05.005				830.23	Spese per Acqua Potabile Impianti sportivi	PINATO MAURO	1.967,13	4.500,00	4.500,00 (*)	4.500,00	4.500,00	6.286,58
U.1.03.02.05.006				830.24	Spese per gas Impianti sportivi	PINATO MAURO	1.211,00	2.000,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	3.211,00
			107		Interessi passivi		1.755,72	5.400,00	5.500,00 (*)	5.500,00	5.500,00	6.455,72
U.1.07.05.04.003				836.00	Interessi passivi ed oneri su mutui Cassa DD.PP. - Impianti sportivi	PINATO MAURO	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	170,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 6		4.933,85	12.070,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	15.953,30
							4.933,85	12.070,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	15.953,30

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
9					**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**							
9	3	1			Rifiuti							
			103		Acquisto di beni e servizi		208.051,04	275.000,00	268.000,00	275.000,00	275.000,00	476.051,04
U.1.03.02.15.004				1278.00	Servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani ed altri servizi effettuati da azienda speciale - corrispettivo	PINATO MAURO	127.141,06	165.000,00	163.000,00 (*)	165.000,00	165.000,00	290.141,06
U.1.03.02.15.005				1278.01	Servizio di conferimento in discarica e smaltimento rifiuti solidi urbani	PINATO MAURO	80.909,98	110.000,00	105.000,00 (*)	110.000,00	110.000,00	185.909,98
			104		Trasferimenti correnti		24,28	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00
U.1.04.01.02.018				1282.00	Smaltimento rifiuti solidi urbani interni servizio consortile - quotadi concorso	PINATO MAURO	24,28	9.600,00	9.600,00 (*)	9.600,00	9.600,00	9.600,00
			107		Interessi passivi		0,00	7.882,00	7.140,00	6.360,00	5.541,00	7.140,00
U.1.07.05.02.019				1286.00	Interessi passivi ed oneri sui mutui Consorzio Bacino Basso Novarese - Servizio smaltim.rifiuti	PINATO MAURO	0,00	7.882,00	7.140,00 (*)	6.360,00	5.541,00	7.140,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		208.075,32	292.482,00	284.740,00	290.960,00	290.141,00	492.791,04
9	4	1			Servizio idrico integrato							
			103		Acquisto di beni e servizi		35,82	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.435,82
U.1.03.02.05.004				1220.04	Spese per Energia Elettrica - Servizio idrico	PINATO MAURO	35,82	1.400,00	1.400,00 (*)	1.400,00	1.400,00	1.435,82
			107		Interessi passivi		0,00	15.282,00	12.622,00	10.267,00	9.106,00	12.622,00
U.1.07.05.04.003				1232.00	Interessi passivi ed oneri finanziari su mutui Cassa DD.PP. - Servizio idrico	PINATO MAURO	0,00	7.911,00	5.745,00 (*)	3.906,00	3.283,00	5.745,00
U.1.07.05.05.999				1233.00	Interessi passivi ed oneri finanziari su mutui - Servizio idrico - altri soggetti -	PINATO MAURO	0,00	7.371,00	6.877,00 (*)	6.361,00	5.823,00	6.877,00
					TOTALI PROGRAMMA 4		35,82	16.682,00	14.022,00	11.667,00	10.506,00	14.057,82
9	5	1			Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
			107		Interessi passivi		0,00	3.963,00	3.761,00	3.550,00	3.323,00	3.761,00
U.1.07.05.04.003				1308.00	Interessi passivi ed oneri su mutui Cassa DD.PP. - Servizio parchi e verde pubblico	PINATO MAURO	0,00	3.963,00	3.761,00 (*)	3.550,00	3.323,00	3.761,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		0,00	3.963,00	3.761,00	3.550,00	3.323,00	3.761,00
					TOTALI MISSIONE 9		208.111,14	313.127,00	302.523,00	306.177,00	303.970,00	510.609,86

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
10					**Trasporti e diritto alla mobilità**							
10	5	1			Viabilità e infrastrutture stradali							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.002				954.01	Stipendi ed altri assegni fissiServizio viabilita'	PINATO MAURO	0,00	27.955,43	28.082,00	27.900,00	27.900,00	28.082,00
U.1.01.02.01.001				954.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Viabilit...	PINATO MAURO	0,00	21.000,00	21.000,00 (*)	21.000,00	21.000,00	21.000,00
U.1.01.02.01.003				954.06	Contributi per indennità fine rapporto - INADEL-TFR - Servizio Viabilità	PINATO MAURO	0,00	6.255,43	6.382,00 (*) 182,57	6.200,00	6.200,00	6.382,00
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	700,00	700,00 (*)	700,00	700,00	700,00
U.1.02.01.01.001				1000.00	Imposte e tasse - IRAP servizio viabilita'	PINATO MAURO	0,00	2.019,80	2.100,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	2.019,80	2.100,00 (*) 65,20	2.000,00	2.000,00	2.100,00
U.1.03.02.15.015				1014.00	Consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione - prestazione di servizi	PINATO MAURO	9.441,09	174.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	189.441,09
			107		Interessi passivi		9.441,09	174.000,00	180.000,00 (*)	180.000,00	180.000,00	189.441,09
U.1.07.05.04.003				998.00	Interessi passivi ed oneri su mutui Cassa DD.PP. - Servizio viabilita'	PINATO MAURO	0,00	50.025,00	45.850,00	41.449,00	37.086,00	45.850,00
U.1.07.05.04.004				999.00	Interessi passivi ed oneri su mutui MEF - Servizio viabilita'	PINATO MAURO	0,00	41.304,00	38.230,00 (*)	34.991,00	31.848,00	38.230,00
			110		Altre spese correnti		0,00	8.721,00	7.620,00 (*)	6.458,00	5.238,00	7.620,00
U.1.10.02.01.001				954.07	F.P.V. Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio Viabilit...	PINATO MAURO	0,00	247,77	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				1000.01	F.P.V. Imposte e tasse - IRAP servizio viabilita'	PINATO MAURO	0,00	182,57	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		0,00	65,20	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 10		9.441,09	254.248,00	256.032,00 247,77	251.349,00	246.986,00	265.473,09
							9.441,09	254.248,00	256.032,00 247,77	251.349,00	246.986,00	265.473,09

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
12					**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**							
12	9	1			Servizio necroscopico e cimiteriale							
			103		Acquisto di beni e servizi		953,63	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	7.453,63
U.1.03.02.05.004				1494.00	Spese per Energia Elettrica Illuminazione votiva - servizio gestito in economia - prestazione di servizi	PINATO MAURO	953,63	6.500,00	6.500,00 (*)	6.500,00	6.500,00	7.453,63
			107		Interessi passivi		0,00	4.867,00	4.253,00	3.605,00	2.921,00	4.253,00
U.1.07.05.04.004				1509.00	Interessi passivi ed oneri su mutui MEF - servizi cimiteriali -	PINATO MAURO	0,00	4.867,00	4.253,00 (*)	3.605,00	2.921,00	4.253,00
					TOTALI PROGRAMMA 9		953,63	11.367,00	10.753,00	10.105,00	9.421,00	11.706,63
					TOTALI MISSIONE 12		953,63	11.367,00	10.753,00	10.105,00	9.421,00	11.706,63

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
20					**Fondi da ripartire**							
20	1	1			Fondo di riserva							
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.01.01.001				358.00	Fondo di riserva	PINATO MAURO	0,00	12.000,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
U.1.10.01.01.001				358.01	Fondo di riserva per spese non prevedibili	PINATO MAURO	0,00	8.500,00	11.500,00 (*)	11.500,00	11.500,00	11.500,00
							0,00	3.500,00	3.000,00 (*)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	12.000,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
20	2	1			Fondo crediti di dubbia esigibilità							
			110		Altre spese correnti							
U.1.10.01.03.001				356.00	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	PINATO MAURO	0,00	20.026,00	40.511,00	52.622,00	64.693,00	40.511,00
							0,00	20.026,00	40.511,00 (*)	52.622,00	64.693,00	40.511,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	20.026,00	40.511,00	52.622,00	64.693,00	40.511,00
					TOTALI MISSIONE 20		0,00	32.026,00	55.011,00	67.122,00	79.193,00	55.011,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
50					**Debito pubblico**							
50	2	4			Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
			403		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0,00	255.636,00	256.459,00	245.207,00	237.241,00	256.459,00
U.4.03.01.02.018				4483.00	Quota capitale di mutui e prestiti a Consorzio Bacino Basso Novarese - rimborso	PINATO MAURO	0,00	15.171,00	15.915,00 (*)	16.694,00	17.512,00	15.915,00
U.4.03.01.04.999				4484.00	Quota capitale di mutui e prestiti ad altre Imprese- rimborso	PINATO MAURO	0,00	11.384,00	11.878,00 (*)	12.394,00	12.932,00	11.878,00
U.4.03.01.04.003				4485.00	Quota capitale di mutui e prestiti Cassa DD.PP. - rimborso	PINATO MAURO	0,00	190.121,00	187.624,00 (*)	172.884,00	161.251,00	187.624,00
U.4.03.01.04.004				4487.00	Quota capitale di mutui e prestiti MEF - rimborso	PINATO MAURO	0,00	38.960,00	41.042,00 (*)	43.235,00	45.546,00	41.042,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	255.636,00	256.459,00	245.207,00	237.241,00	256.459,00
					TOTALI MISSIONE 50		0,00	255.636,00	256.459,00	245.207,00	237.241,00	256.459,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
					RIEPILOGO PER MISSIONI							
1					Servizi istituzionali, generali e di gestione		104.152,50	643.857,05	640.458,00	621.194,00	616.685,00	758.581,94
3					Ordine pubblico e sicurezza		3.461,55	109.715,00	105.500,00	104.100,00	104.100,00	108.961,55
4					Istruzione e diritto allo studio		56.372,87	239.119,60	214.723,40	213.245,00	212.155,00	277.460,11
6					Politiche giovanili, sport e tempo libero		4.933,85	12.070,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	15.953,30
9					Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		208.111,14	313.127,00	302.523,00	306.177,00	303.970,00	510.609,86
10					Trasporti e diritto alla mobilità		9.441,09	254.248,00	256.032,00	251.349,00	246.986,00	265.473,09
12					Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		953,63	11.367,00	10.753,00	10.105,00	9.421,00	11.706,63
20					Fondi da ripartire		0,00	32.026,00	55.011,00	67.122,00	79.193,00	55.011,00
50					Debito pubblico		0,00	255.636,00	256.459,00	245.207,00	237.241,00	256.459,00
					TOTALE		387.426,63	1.871.165,65	1.853.459,40	1.830.499,00	1.821.751,00	2.260.216,48

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

SAN PIETRO MOSEZZO

31/08/2016

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Responsabile PINATO MAURO

SPESE					Importo Variazione			
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Codice	Rif. Delibera	2016	2017	2018	Deliberato
1.01.07.01	272.01	Stipendi ed altri assegni fissiServizio Anagrafe			44.300,00	44.300,00	44.300,00	
			2	2016 - D - 70	-2.500,00	0,00	0,00	S
			3	2016 - D - 112	2.500,00	0,00	0,00	S
					44.300,00	44.300,00	44.300,00	
1.01.07.01	272.05	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente - Servizio anagrafe			12.000,00	11.600,00	11.600,00	
			2	2016 - D - 70	-600,00	0,00	0,00	S
			3	2016 - D - 112	600,00	0,00	0,00	S
					12.000,00	11.600,00	11.600,00	
1.01.07.07	302.00	Imposte e tasse relative ai servizi demografici - IRAP			4.200,00	4.000,00	4.000,00	
			2	2016 - D - 70	-250,00	0,00	0,00	S
			3	2016 - D - 112	250,00	0,00	0,00	S
					4.200,00	4.000,00	4.000,00	
1.01.08.11	358.00	Fondo di riserva			11.500,00	11.500,00	11.500,00	
			1	2016 - GC - 13	-7.550,00	0,00	0,00	S
					3.950,00	11.500,00	11.500,00	

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI E DI SEGRETERIA

Dott.ssa Pappacena Marilena

ELENCO SPECIFICO
DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2016/2018

****

** RISORSE UMANE **

Responsabile

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Segretario Comunale	Fascia B	1	Pappacena dott.ssa Marilena	

Personale assegnato

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore Amministrativo	C	1	Rovidone Angelo	

** ATTIVITA' **

Collaborazione giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti.

Partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva del Segretario

Partecipazione con funzione consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e di Consiglio

Rogito dei contratti e autenticazione di firme

Coordinamento e soprintendenza dei titolari di P.O.

Funzionalità e gestione/organizzazione degli uffici e dei servizi direttamente affidati

Garantire il rispetto, in qualità di datore di lavoro D. Lgs 81/2008 e s.m.i., della normativa sulla sicurezza del lavoro negli ambiti dell'ente locale.

Attività di responsabile prevenzione illegalità e corruzione

Attività di responsabile della trasparenza

Espletamento dell'attività di controllo

OBIETTIVI ASSEGNATI
AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI AMMINISTRATIVI GENERALI E DI SEGRETERIA

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	TEMPISTICA
1	Miglioramento gestione volto a garantire il funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza e la corretta e funzionale erogazione di servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'ente	Sempre
2	obblighi di trasparenza e degli adempimenti riguardanti la prevenzione della corruzione nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni interne all'Ente	Secondo la tempistica di cui al PTTI e PTPC

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TEMPISTICA
1	**CONFERENZE DI SERVIZIO** Convocare conferenze di servizio mensili per promuovere attività di impulso operativo, di supporto organizzativo e coordinamento dei Responsabili di posizione organizzativa e di servizio.	Mensile/all'occorrenza
2	**CONTROLLO CONTENZIOSO** Coordinamento e controllo delle attività relative al contenzioso dell'Ente.	All'occorrenza
3	**COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE** Collaborare con il Sindaco la Giunta e il Consiglio Comunale nel far pervenire le notizie rilevanti sull'attività dell'Amministrazione Comunale sulle attività poste in essere dalle posizioni organizzative.	Periodico
4	Promuovere il **MIGLIORAMENTO** dell'ente locale attraverso: - Organizzazione di incontri partecipativi anche con categorie esterne come Organizzazioni Sindacali, Associazioni di Categoria, Dirigenti Scolastici, Tecnici che hanno rapporti con l'ente. - Incontro con i dipendenti (suddivisi per Servizio d'appartenenza) per raccogliere le proposte e dare l'avvio alle idee di lavoro.	Mensile
5	**SERVIZIO PROTOCOLLO - ALBO PRETORIO** Garantire il servizio di sportello e retro-sportello dell'ufficio protocollo mantenendo l'attuale standard di operatività. Gestire la procedura di pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi nel sito comunale in adempimento alle prescrizioni normative	Sempre
6	Controllo presenze e rispetto orari d'ufficio da parte di tutti i dipendenti comunali, pubblicazione nel sito delle assenze e presenze mensili.	Sempre
7	Verifica "amministrazione trasparente"	Periodicamente
8	**SICUREZZA**	All'occorrenza

	Affidamenti servizi in materia di sicurezza sul lavoro al fine di mantenere gli attuali livelli di sicurezza.	
9	**CORSI DI FORMAZIONE** Organizzare corsi di formazione in materia di anticorruzione.	All'occorrenza

Prof. Prof.le	**Cat./Pos. Econ.**	**Nominativo coinvolto sull'obiettivo**	**Ob. 1**	**Ob. 2**	**Ob. 3**	**Ob. 4**	**Ob. 5**	**Ob. 6**	**Ob 7**	**Ob.8**	**Ob. 9**
Istruttore amm.	C/5	Rovidone Angelo					X	X	X	X	X

**** RISORSE FINANZIARIE****

SAN PIETRO MOSEZZO
VIA MARINONE, 13
28060 (NO)
C.F. 00415190032 P. IVA 00415190032

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE SECONDA - SPESE
ESERCIZIO: 2016

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	CASSA
1					**Servizi istituzionali, generali e di gestione**							
1	2	1			Segereteria generale							
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	500,00	1.400,00
U.1.02.01.02.001				113.00	Imposta di Bollo Virtuale	PAPPACENA MARILENA	0,00	0,00	1.400,00 (*)	1.400,00	500,00	1.400,00
			103		Acquisto di beni e servizi		11.986,94	27.221,12	15.960,00	15.560,00	15.160,00	25.238,68
U.1.03.01.02.014				78.00	Formazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale - acquisto di beni	PAPPACENA MARILENA	0,00	300,00	300,00 (*)	300,00	300,00	300,00
U.1.03.02.99.005				107.00	Spese per nucleo valutazione contrattazione collettiva decentrata	PAPPACENA MARILENA	600,00	600,00	600,00 (*)	600,00	600,00	1.200,00
U.1.03.02.04.001				108.00	Formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personalsonale - presta	PAPPACENA MARILENA	685,00	2.500,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	3.185,00
U.1.03.02.16.999				111.00	Spese per Uffici e Servizi Generali	PAPPACENA MARILENA	538,28	2.000,00	1.400,00 (*)	800,00	800,00	1.925,50
U.1.03.02.99.003				111.01	Spese per quote di associazioni	PAPPACENA MARILENA	0,00	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.11.999				112.00	Servizio di prevenzione e protezione dei rischi sui luoghi di lavoro-prestazioni di servizi	PAPPACENA MARILENA	3,00	2.200,00	2.500,00 (*)	2.500,00	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.18.001				114.00	Miglioramento sicurezza e salute lavoratori dipendenti sui luoghi di lavoro - prestazioni di servizi	PAPPACENA MARILENA	186,08	1.313,92	1.300,00 (*) 186,08	1.500,00	1.100,00	1.300,00
U.1.03.02.10.001				123.00	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	PAPPACENA MARILENA	0,00	360,00	360,00 (*)	360,00	360,00	360,00
U.1.03.02.11.006				124.00	Liti, arbitraggi, risarcimenti - prestazione di servizi	PAPPACENA MARILENA	9.974,58	16.947,20	6.000,00 (*)	6.000,00	6.000,00	13.468,18
			110		Altre spese correnti		0,00	186,08	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				114.01	F.P.V. Miglioramento sicurezza e salute lavoratori dipendenti sui luoghi di lavoro - prestazioni di servizi	PAPPACENA MARILENA	0,00	186,08	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		11.986,94	27.407,20	17.360,00 186,08	16.960,00	15.660,00	26.638,68
1	5	1			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			103		Acquisto di beni e servizi		1.479,12	5.000,00	5.100,00	6.100,00	5.100,00	6.564,00
U.1.03.02.11.999				224.08	Interventi per miglioramento sicurezza nei luoghi di lavoro edifici di proprieta' comunale	PAPPACENA MARILENA	1.464,00	3.500,00	3.600,00 (*)	4.600,00	3.600,00	5.064,00
U.1.03.02.09.005				224.09	Spese per manutenzione e riparazione attrezzature per sicurezza nei luoghi di lavoro	PAPPACENA MARILENA	15,12	1.500,00	1.500,00 (*)	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		1.479,12	5.000,00	5.100,00	6.100,00	5.100,00	6.564,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
1	11	1			Altri servizi generali							
			101		Redditi da lavoro dipendente							
U.1.01.01.01.003				322.02	Trattamento economico accessoriodipendenti	PAPPACENA MARILENA	1.738,55	10.049,97	19.280,00	11.430,00	11.430,00	20.661,52
U.1.01.01.01.004				322.04	Quota fondo efficienza servizi esercizi precedenti	PAPPACENA MARILENA	1.381,52	3.580,00	4.280,00 (*)	3.930,00	3.930,00	5.661,52
			103		Acquisto di beni e servizi		357,03	6.469,97	15.000,00 (*) 357,03	7.500,00	7.500,00	15.000,00
U.1.03.02.02.001				322.03	Indennita` e rimborso spese missioni	PAPPACENA MARILENA	3.246,40	14.450,00	14.700,00	14.700,00	18.700,00	17.946,40
U.1.03.02.13.002				335.00	Canone di appalto per servizio di pulizia edifici di propriet... comunale	PAPPACENA MARILENA	318,40	1.800,00	1.800,00 (*)	1.800,00	1.800,00	2.118,40
U.1.03.02.07.001				338.00	Concorso locazione della sezione circoscrizionale impiego recapiti e sezioni decentrate	PAPPACENA MARILENA	2.928,00	11.750,00	12.000,00 (*)	12.000,00	16.000,00	14.928,00
			110		Altre spese correnti		0,00	900,00	900,00 (*)	900,00	900,00	900,00
U.1.10.02.01.001				322.05	F.P.V. Quota fondo efficienza servizi esercizi precedenti	PAPPACENA MARILENA	0,00	8.092,03	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				322.06	F.P.V. Trattamento economico accessoriodipendenti	PAPPACENA MARILENA	0,00	7.742,03	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 11		0,00	350,00	0,00 (*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 1		4.984,95	32.592,00	33.980,00 357,03	26.130,00	30.130,00	38.607,92
							18.451,01	64.999,20	56.440,00 543,11	49.190,00	50.890,00	71.810,60

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
12					**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**							
12	7	1			Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	500,00	500,00	550,00	550,00	500,00
U.1.03.01.02.999				1401.00	Spese gestione servizio volontari	PAPPACENA MARILENA	0,00	500,00	500,00 (*)	550,00	550,00	500,00
					TOTALI PROGRAMMA 7		0,00	500,00	500,00	550,00	550,00	500,00
					TOTALI MISSIONE 12		0,00	500,00	500,00	550,00	550,00	500,00

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO

Allegato Delibera di Giunta

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2016

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2015	Previsioni Definitive2015	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	
					RIEPILOGO PER MISSIONI							
1					Servizi istituzionali, generali e di gestione		18.451,01	64.999,20	56.440,00	49.190,00	50.890,00	71.810,60
12					Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	500,00	500,00	550,00	550,00	500,00
					TOTALE		18.451,01	65.499,20	56.940,00	49.740,00	51.440,00	72.310,60

(*) di cui Reimputati

31/08/2016 SAN PIETRO MOSEZZO