

**COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO**  
**(Provincia di Novara)**

**Deliberazione n. 83**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FORNITURE/SERVIZI E TRIENNALE OPERE PUBBLICHE. ADOZIONE</b>	
-----------------	---	--

L'anno **duemilaventitre** addì **quindici** del mese di **novembre** alle ore **18:00** convocata nei modi prescritti nell'ufficio del Segretario Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE. Fatto l'appello nominale, risultano:

		<b>Presenti Assenti</b>	
BROGNOLI GIUSEPPE	SINDACO	Presente in videoconferenza	
MOLFETTA NICOLETTA	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza	
MERLOTTI PAOLO	ASSESSORE	Assente	
<b>TOTALE</b>		<b>Presenti 2</b>	<b>Assenti 1</b>

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Francesco Puoti.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Sig. GIUSEPPE BROGNOLI nella qualità di SINDACO assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## **OGGETTO : PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FORNITURE/SERVIZI E TRIENNALE OPERE PUBBLICHE. ADOZIONE**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **Premesso che:**

- La programmazione assume un ruolo fondamentale per la realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente;
- La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Principio contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 D.Lgs 118/2011);

**Rilevato** che il D.Lgs. 36/2023 e smi, all'art. 37, disciplina la programmazione delle acquisizioni delle Stazioni appaltanti statuendo che;

"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili. Le stazioni appaltanti approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).

Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici..."

#### **Dato atto:**

- che il segretario comunale, quale referente per la programmazione triennale delle forniture e servizi, ha predisposto e sottoposto alla Giunta Comunale la proposta di programma triennale delle forniture e servizi anno 2024-2026, sentiti i responsabili dei vari settori;
- che il programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 viene redatto per la progettazione delle opere il cui valore stimato sia pari o superiore a 150.000 euro;

#### **Dato atto che:**

- l'Amministrazione Comunale ritiene meritevole di approvazione il programma triennale delle forniture e servizi anni 2024-2026 costituito dalle schede G-H-I in quanto coerente con i propri indirizzi programmatici (allegato A);
- l'Amministrazione Comunale ritiene meritevole di approvazione il programma triennale dei lavori pubblici anni 2024-2026 costituito dalle schede costituito dalle schede A -B-C-D-E-F, in quanto coerente con i propri indirizzi programmatici (allegato B);

**Visti:**

- il D.Lgs. 50/2016 e smi;
- il D.M. 14/2018;
- il D.Lgs. 267/00 e smi;

**Visti** i favorevoli pareri in ordine alla regolarità tecnica espressi dal Responsabile del Servizio Segreteria, dal Responsabile Area amministrativa e Vigilanza e dal Responsabile dell'Area tecnica;

**Visto** il favorevole parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

**Osservata** la competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/00 e smi;

**Con voti** favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge dai convenuti aventi diritto di legge

**D E L I B E R A**

- 1) Di prendere atto e richiamare quanto riportato in premessa.
- 2) Di adottare il programma triennale delle forniture e servizi 2024-2026 costituito dalle schede G – H-I; redatto secondo le procedure e schemi tipo di cui al D.M. n. 14 del 16.01.2018 (allegato A);
- 3) Di adottare il programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 costituito dalle schede A -B-C-D-E-F; redatto secondo le procedure e schemi tipo di cui al D.M. n. 14 del 16.01.2018, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (allegato B);
- 4) Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, per 30 giorni consecutivi, all'Albo pretorio on-line e sul website del Comune di San Pietro Mosezzo nella sezione dedicata per consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione.
- 5) Di dare atto che il soggetto referente per la redazione del programma triennale delle forniture e servizi è il Segretario comunale e che il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici è il Responsabile dell'area tecnica;
- 6) Di precisare che l'adozione del programma triennale delle forniture e servizi 2024-2026 non comporta assunzione di impegno di spesa.
- 7) Di disporre che la presente deliberazione venga trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

**SUCCESSIVAMENTE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

- stante l'urgenza di provvedere;
- con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e smi e smi.

IL SINDACO  
(F.to GIUSEPPE BROGNOLI)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Francesco Puoti)

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione:

- 1) Ai sensi dell'art. 124, D.L.gvo 18.08.2000, n 267 è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune oggi **20-11-2023** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al **05-12-2023**
- 2) Viene comunicata ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.L.gvo 18.08.2000, n. 267, con elenco **Prot.**

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Francesco Puoti)

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

San Pietro Mosezzo, **20-11-2023**

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Francesco Puoti)

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione diviene esecutiva per il decorso termine di dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

San Pietro Mosezzo,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Francesco Puoti)

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dietro relazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 20-11-2023 al 05-12-2023

Senza opposizione o reclami.

San Pietro Mosezzo

IL SEGRETARIO COMUNALE