

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO

Provincia di Novara

REGOLAMENTO

PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI

(deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 06/05/2020)

Art. 1 - Utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali

1. Al fine di rispondere ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse, per la copertura di posti vacanti disponibili, l'Amministrazione può avvalersi della facoltà di utilizzare graduatorie di pubblici concorsi di altri enti alle condizioni e nel rispetto delle procedure disciplinate dal presente regolamento.
2. Le motivazioni alla base di tale scelta consistono nella semplificazione dei procedimenti di selezione, nell'economicità degli atti, nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per l'assunzione di dipendenti.

Art. 2 - Modalità e procedura per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti

1. La utilizzazione di graduatorie può essere disposta sia per assunzioni a tempo indeterminato sia per assunzioni a tempo determinato. Nel caso di assunzioni a tempo determinato possono essere utilizzate per scorrimento le graduatorie a tempo indeterminato di un altro ente dello stesso comparto.
2. La deliberazione di utilizzazione di graduatorie di altri enti deve essere adeguatamente motivata in relazione alla presenza di interessi pubblici, quali il contenimento dei costi per lo svolgimento di un nuovo concorso pubblico, la riduzione del carico di lavoro e degli adempimenti, la riduzione dei tempi, l'assenza di contenziosi etc.
3. Tale deliberazione può essere disposta sia per concorsi che altre PA devono ancora bandire, sia per concorsi in fase di espletamento, sia per concorsi le cui graduatorie siano già state approvate. La intesa si concretizza con la stipula di una convenzione in cui sono in particolare disciplinate le modalità di utilizzo delle graduatorie ed in cui può essere previsto che l'ente utilizzatore corrisponda all'ente che ha approvato la graduatoria un rimborso per una quota delle spese dallo stesso sostenute per la indizione e lo svolgimento del concorso stesso.
4. La utilizzazione delle graduatorie di altro ente è possibile per le assunzioni di dipendenti della

stessa categoria e posizione iniziale di inquadramento giuridico, con riferimento alla duplicità di inquadramenti giuridici attualmente prevista per le categorie B. Il profilo deve essere lo stesso o, quanto meno, deve essere coerente, anche alla luce dei requisiti richiesti come titolo di studio. Deve esserci inoltre unicità di durata dell'impegno lavorativo richiesto, cioè essere sia la graduatoria sia la volontà dell'ente utilizzatore riferiti ad assunzioni a tempo pieno e/o a part time, senza in questa seconda ipotesi la necessità della medesima durata percentuale dell'impegno orario e/o delle modalità di svolgimento (part time verticale, orizzontale, misto).

5. Il comune di San Pietro Mosezzo, una volta decisa la utilizzazione della graduatoria di un altro ente, invia agli enti dello stesso comparto che hanno sede nel territorio provinciale di Novara e agli enti dello stesso comparto che hanno sede in altro territorio provinciale a non più di 25 km da quella del Comune di San Pietro Mosezzo, tramite pec, la richiesta di utilizzazione della graduatoria, fissando il termine per la risposta in 15 giorni dalla ricezione della richiesta.

6. Nel caso di una sola risposta positiva, l'ente stipula la convenzione per la utilizzazione della graduatoria di questo ente.

7. Nel caso di più risposte positive si utilizzano i seguenti criteri di scelta, secondo l'ordine di priorità:

- 1) la graduatoria di più recente formazione, facendo riferimento all'anno di approvazione;
- 2) in subordine rispetto al punto 1), la graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero di vincitori;
- 3) in subordine rispetto al punto 2), la graduatoria contro la quale non siano stati presentati ricorsi;
- 4) in subordine rispetto al punto 3), la graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina.

Una volta operata la individuazione dell'ente di cui utilizzare la graduatoria, il comune di San Pietro Mosezzo stipula la convenzione per la utilizzazione della graduatoria di questo ente e di conseguenza dà corso alla assunzione del dipendente così individuato.

8. Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di disponibilità da parte degli enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di San Pietro Mosezzo, quest'ultimo potrà procedere discrezionalmente a individuare un Ente col quale stipulare la convenzione per l'utilizzo di graduatorie.

Art. 3 - Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità

1. Il presente regolamento entra in vigore a conclusione dell'iter formativo previsto dalla normativa in materia.

2. Le disposizioni di cui sopra costituiscono a tutti gli effetti integrazione alle vigenti norme regolamentari disciplinanti le procedure per l'accesso all'impiego presso il Comune di San Pietro Mosezzo.

3. L'entrata in vigore del regolamento determina l'abrogazione di tutte le altre norme regolamentari in contrasto col medesimo.

Art. 4 - Rinvio dinamico

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano tutte le disposizioni vigenti in materia.

2. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute disposizioni normative gerarchicamente sovra ordinate.