

AREE VIGILANZA E AMMINISTRATIVA – Polizia Locale, Protezione Civile, Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali.

Responsabile del Servizio: Comm. P.L. in P.O. Griggio Natalino

AREA AMMINISTRATIVA E VIGILANZA

Polizia Locale, Protezione Civile

Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali

ELENCO SPECIFICO

DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNI 2020/2022

**** RISORSE UMANE ****

Responsabile Ufficio

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Commissario	D3G Funzionario	1	Griggio Natalino	

Risorse Umane assegnate

Profilo professionale	Categoria	Unità	Nominativo	Note
Istruttore Di Vigilanza – Agente Scelto	C	1	Frezzato Mattia Mario	
Istruttore Amministrativo	C	1	Cattaneo Debora	
Istruttore Amministrativo	C	1	Nidasio Annamaria	

**** DESCRIZIONE ATTIVITÀ POLIZIA LOCALE ****

CONTROLLO DEL TERRITORIO

L'attività di controllo, soprattutto con servizio di pattuglia, tende a garantire una capillarità del servizio di prevenzione della microcriminalità, la tutela dell'ordinata e civile convivenza a livello locale, la prevenzione e repressione delle infrazioni ai regolamenti di polizia locale, la vigilanza sull'integrità e conservazione del patrimonio pubblico.

SICUREZZA.

Interventi specifici in materia di prevenzione attraverso l'effettuazione di corsi di educazione stradale che vengono tenuti dal personale presso gli istituti scolastici del territorio che lo richiedono.

REPORTISTICA E RELAZIONI SUL SERVIZIO

Al Sindaco vengono riferite verbalmente e/o trasmesse, a richiesta, relazioni sull'andamento degli accertamenti effettuati in ordine al rispetto del codice della Strada e sul monitoraggio degli incidenti automobilistici al fine di verificare ed attuare interventi di prevenzione.

GESTIONE PROCEDURE DI RISCOSSIONE RUOLI

Le procedure di riscossione riguardano sia le sanzioni del codice della Strada che le sanzioni in materia igienico/sanitaria relative ad accertamenti da parte di altri organi competenti. Tra le varie attività sono comprese le lettere di preruolo inviate ai soggetti morosi e la formazione del ruolo coattivo di riscossione.

GESTIONE PRATICHE

Vi rientrano, fra le altre, le pratiche relative agli infortuni sul lavoro, le pratiche relative al Trattamento Sanitario Obbligatorio, gli adempimenti connessi alla gestione del canile, gestione delle denunce fabbricati e invio agli organi competenti.

SERVIZIO DI ASSISTENZA

Il personale del Servizio di Polizia Locale garantisce la prestazione dei servizi d'ordine di vigilanza e di scorta necessari per l'espletamento delle attività e compiti istituzionali; garantisce l'assistenza a tutte le sagre, cortei, manifestazioni di vario genere organizzate dall'Amministrazione comunale, da Enti o Associazioni presenti sul territorio; effettua le prestazioni di soccorso che si rendono necessarie in occasione di pubbliche calamità in collegamento con la protezione civile; effettua i servizi di polizia stradale che la legge assegna alla Polizia locale, le funzioni di Polizia giudiziaria e le funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza nei limiti e nelle forme di legge. Il Responsabile del Servizio coordina altresì le funzioni di Protezione Civile.

CONTROLLO DEL TERRITORIO E REPRESSIONE DEGLI ABUSI in materia edilizia ed urbanistica;

ATTIVITA' DI CONTROLLO a tutela dell'ambiente; controllo su tutte le materie di stretta competenza comunale tra cui il commercio, la polizia urbana, la pubblicità, le affissioni, le ordinanze ecc., controlli legati agli animali randagi(convenzioni con il canile, spese e controlli sanitari).

SUAP

gestione pratiche commerciali

VIDEOSORVEGLIANZA

Redazione e predisposizione per approvazione Nuovo Regolamento per la Videosorveglianza

EMERGENZA COVID 2020 PARTE POLIZIA LOCALE

Gestione dell'evento emergenziale per quanto riguarda la Polizia Locale e la Protezione Civile con implementazione servizi di controllo del territorio e di assistenza alla Popolazione.

Gestione dell'evento per quanto riguarda l'Assistenza alle famiglie in condizioni disagiate a seguito del lockdown e del fermo delle attività produttive

**** DESCRIZIONE ATTIVITÀ Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali ***

ATTIVITÀ DI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA, ALBO PRETORIO ON LINE, ETC.

Applicazione del regolamento anagrafico, registrazione dei movimenti migratori delle popolazione residente e AIRE, iscrizioni e cancellazioni d'ufficio, operazioni censuarie, cura dei registri storici anagrafici, verifica e aggiornamento dello stradario. Rapporti con gli altri enti. Aggiornamento dati attraverso procedure informatiche anche con trasmissione dati al Ministero e ad enti esterni: ANPR.

Attività di ricerca storica. Statistiche mensili e periodiche per l'Istat ed enti pubblici richiedenti. Rilascio di certificazioni all'utenza ed enti pubblici richiedenti.

Redazione, conservazione ed aggiornamento degli atti e registri di stato civile e inserimento delle annotazioni di competenza. Applicazione normative inerenti, anche per riconoscimenti di cittadinanza.

Aggiornamento periodico delle liste elettorali a seguito di revisioni ordinarie, semestrali e straordinarie. Aggiornamento albi dei giudici popolari, dei presidenti di seggio, degli scrutatori e delle liste di leva.

SERVIZI SOCIALI

Attività di promozione e assistenza sociale, in particolare per la famiglia, i giovani, diversamente abili e gli anziani tra cui:

- Controlli anagrafici sulle domande di Reddito di Cittadinanza tramite piattaforma GEPI;
- raccolta domande ed erogazione contributi economici comunali;
- organizzazione del servizio di taxi socio assistenziale;
- erogazione servizio di PDH;
- cura dei rapporti con il Consorzio Case vacanza finalizzato alla realizzazione dei soggiorni climatici per anziani;
- cura dei rapporti con Consorzio per i servizi socio-assistenziali;
- coordinamento attività a favore dei giovani;

- raccolta domande contributi economici per la maternità e contributi economici per nuclei familiari con almeno tre figli minori;
- raccolta domande ed erogazione contributi economici su leggi nazionali e/o regionali in materia.
- bonus bebè

SERVIZI CULTURALI - SERVIZI SCOLASTICI

Adempimenti relativi alla gestione della sala lettura comunale

Bando, istruttoria e assegnazione dei premi agli studenti meritevoli.

Attività di promozione del Comune (manifestazioni) e erogazione dei contributi.

Attività inerenti la formazione scolastica, la scuola dell'obbligo e dell'infanzia, dei rapporti con gli istituti scolastici, dei servizi di assistenza scolastica quali trasporti, mense, accompagnamento sui mezzi di trasporto scolastico, assistenza alunni in condizioni di disagio (PDH) e fornitura libri. Attività relative ai servizi scolastici

SERVIZI CIMITERIALI

Bando, istruttoria e assegnazione dell'appalto per i servizi cimiteriali 2020-2022.

Gestione dei servizi cimiteriali presso i cimiteri cittadini del comune.

Concessioni cimiteriali

Illuminazione votiva

EMERGENZA COVID 2020 PARTE ANAGRAFE DEMOGRAFICI

Gestione dell'evento per quanto riguarda l'Assistenza alle famiglie in condizioni disagiate a seguito del lockdown e del fermo delle attività produttive; continuità nella fruizione dei servizi forniti dal Comune

OBIETTIVI ASSEGNATI ALL'AREA AMMINISTRATIVA E VIGILANZA

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO	TEMPISTICA
1	Miglioramento gestione volto a garantire il funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza e la corretta e funzionale erogazione di servizi nel rispetto degli indirizzi forniti dall'ente	Sempre
2	Rispetto degli obblighi di trasparenza e degli adempimenti riguardanti la prevenzione della corruzione nel rispetto delle prescrizioni normative e delle disposizioni interne all'Ente	Secondo la tempistica di cui al PTPCT

PARTE VIGILANZA

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TEMPISTICA	INDICATORE DI MISURAZIONE	RISULTATO ATTESO
1	REPORTISTICA E RELAZIONI SUL SERVIZIO. Relazionare al Sindaco: - in ordine al monitoraggio degli incidenti automobilistici al fine di verificare la fattibilità di interventi di prevenzione;	31/12/2020	REPORT	3 report
2	SOPRALLUOGO PER ACCERTAMENTI ANAGRAFICI Effettuare il primo sopralluogo di verifica a seguito del ricevimento della richiesta da parte degli Uffici Demografici.	31/12/2020	N. ACCERTAMENTI	20 accertamenti
3	SOPRALLUOGHI DI VERIFICA Effettuare i sopralluoghi richiesti ai fini: - della verifica di abusi edilizi (collaborazione con Sportello Unico per l'Edilizia) - dell'accertamento di violazioni in materia ambientale - della verifica fabbricati ex rurale.	31/12/2020	N. VERIFICHE	3 verifiche
4	EMISSIONE RUOLI Avvio delle procedure per la riscossione degli importi relativi a verbali di accertamento di violazione anno 2018 Comune di San Pietro Mosezzo tramite avvisi bonari e analisi finalizzata alla predisposizione dell'eventuale ruolo esattoriale, nonché emissione del ruolo esattoriale relativo ai verbali di accertamento di violazione anno 2019.	31/12/2020	n. 1 emissione ruoli anno 2018 n. 1 emissione avvisi bonari 2019	Emissione ruoli da parte dell'Agenzia delle Entrate e Riscossioni
5	SICUREZZA STRADALE Promuovere la sicurezza stradale attraverso vari	31/12/2020	N. SERVIZI	24 SERVIZI

	interventi, prevalentemente nei centri abitati.			
6	RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE Procedere al controllo e all'eventuale rifacimento su tutto il territorio comunale della segnaletica orizzontale e verticale ove necessario. In maniera prioritaria verificare la segnaletica citata presso le sedi scolastiche valutandone l'efficienza.	31/12/2020	n. 1 procedure di affidamento rifacimento segnaletica orizzontale e n. 1 procedure affidamento fornitura segnaletica verticale	Affidamento servizio
7	CONTROLLO TERRITORIO URBANO 1. controllo del territorio mediante video/sorveglianza sul territorio comunale. 2. Redazione e predisposizione per approvazione Nuovo Regolamento per la Videosorveglianza	31/12/2020	1. Installazione nuove videocamere 2. redazione e presentazione al Consiglio Comunale del nuovo Regolamento per l'approvazione dello stesso	Installazione nuove videocamere; approvazione nuovo Regolamento;
8	EDUCAZIONE STRADALE E PROTEZIONE CIVILE 1.Ove richiesto dall'Istituto Comprensivo, predisporre corsi di educazione stradale rivolti ai ragazzi delle scuole anche in orario non scolastico. 2.Per la Protezione Civile, esercitazione "virtuale" ogni anno, facendo in modo di mantenere aggiornato il Gruppo Comunale di PC.	31/12/2020	1. Evento effettuabile solo se richiesto dalla Scuola, ferma restando la disponibilità alla effettuazione 2. N. 1 serata di aggiornamento con illustrazione di presunti scenari e modalità di intervento	Implementazione della cultura della sicurezza stradale e della preparazione del Gruppo Comunale di Protezione Civile
9	SUAP adozione degli atti di competenza nei termini di legge-relazione periodica delle pratiche trattate ove richiesta	31/12/2020	Elemento temporale	Trattazione in base arrivo al protocollo; rispetto tempistica; tempestive richieste di integrazione ove necessarie
10	COMMERCIO - Istituzione delle Aree di sosta prolungata nel territorio comunale, in particolare quella di via Fenoglio - Redazione e predisposizione per approvazione Nuovo Regolamento per le Aree di sosta	31/12/2020	1. Verifica attuabilità e predisposizione atti conseguenti 2. redazione e presentazione al Consiglio Comunale del nuovo Regolamento per l'approvazione dello stesso	Approvazione e pubblicazione Regolamento

	prolungata			
11	EMERGENZA COVID 2020 PARTE POLIZIA LOCALE	31/12/2020	n. servizi di controllo del territorio	n. 50
12	Supporto/informazione alla cittadinanza circa la fruizione dei servizi forniti dal Comune	31/12/2020	n. riscontri a richieste di supporto	5%

PARTE Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali.

ELENCO SPECIFICO
DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2020/2022

OBIETTIVI ASSEGNATI

AREA AMMINISTRATIVA - Servizi demografici, statistica, stato civile, elettorale, leva, cimiteriali, protocollo, socio assistenziali e culturali.

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TEMPISTICA	INDICATORE DI MISURAZIONE	RISULTATO ATTESO
13	EMERGENZA COVID 2020 – PARTE ANAGRAFE	31/12/2020	n. riscontri a richieste di supporto (con erogazione pacchi assistenza alimentare)	20 atti
14	GESTIONE ATTIVITA' Svolgere le funzioni assegnate ai Servizi Demografici, gestire le pratiche ordinarie e le attività consolidate nel rispetto delle scadenze previste.	31/12/2020	N. ATTI	10 ATTI
15	SERVIZIO PROTOCOLLO - ALBO PRETORIO	31/12/2020	REGISTRO	Invio alla conservazione

	Garantire il servizio di sportello e retro-sportello dell'ufficio protocollo mantenendo l'attuale standard di operatività.			
16	Bando, Istruttoria e assegnazione dei premi a Studenti meritevoli	31/12/2020	Erogazione premio	Assegnazione del premio agli aventi diritto
17	SERVIZIO ELETTORALE Trasmettere le statistiche di rilevazione semestrale e dinamica del corpo elettorale.	31/12/2020	n. 4 trasmissioni come previsto dalle normative	Gestione efficace delle pratiche
18	Gestione Referendum Costituzionale ed eventuali altre consultazioni nell'anno solare	31/12/2020	Predisposizione atti conseguenti nei termini di legge	Gestione efficace delle pratiche
19	ASSISTENZA SOCIALE DESTINATI AD ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI/ SERVIZIO MENSA/TRASPORTO/ACCOMPAGNAMENTO 1. Raccolta domande di adesione 2. Verifica dei pagamenti dei servizi	31/12/2020	Determinazione di accertamento preventiva rispetto a bollettazione (bimestrale) Verifica dei pagamenti e riallineamento degli stessi attraverso il collegamento con il relativo accertamento Solleciti bonari agli inadempienti ivi compresi gli utenti inadempienti non più fruitori	Gestione efficace delle pratiche finalizzata alla resa di servizi alla popolazione
20	GESTIONE DI MANIFESTAZIONI ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI gestione attività di organizzazione e coordinamento degli eventi culturali ed aggregativi del Comune con un impiego maggiormente efficace delle risorse economiche disponibili. Le risorse vanno destinate in relazione al presente obiettivo sociale, culturale e di promozione del territorio. Tutto in collaborazione con la Giunta Comunale.	31/12/2020	Gestione n. 1 evento durante l'anno Gestione di concessione di contributi diretti e/o indiretti legato al numero di richieste, non quantificabile ma verificabile dal numero di atti inseriti a protocollo	Gestione efficace delle pratiche finalizzata alla resa di servizi alla popolazione
21	Gestione Bonus Bebé	31/12/2020	Dato legato al numero di nascite di residenti in possesso dei requisiti verificabile dal numero	Assegnazione del Bonus agli aventi diritto

			di atti inseriti a protocollo	
22	SERVIZI CIMITERIALI 1. Gestione dei servizi cimiteriali con adozioni di atti per la razionalizzazione del cimitero comunale con particolare riferimento all'assegnazione e retrocessione di loculi e aree cimiteriali; 2. Predisposizioni atti per il pagamento da parte degli utenti dell'illuminazione votiva. 3. Attività relativa alla verifica delle scadenze delle concessioni. 4. Bando, istruttoria e assegnazione dell'appalto per i servizi cimiteriali 1.7.2020-31.12.2022.	31/12/2020 31/12/2020 Entro il 30.06.2020	Verifica e eventuale predisposizione atti in relazione al Cimitero di Mosezzo Verifica utenze e emissione relativi ruoli in relazione al numero utenti e allacciamenti effettuazione procedura di gara mediante RDO su MEPA	Gestione efficace delle pratiche finalizzata alla resa di servizi alla popolazione
23	SUPPORTO Comunicazione agli uffici urbanistica e tributi cambi di indirizzo o nuovi insediamenti dei cittadini per i dovuti controlli e variazioni in materia tributaria	31/12/2020	Dato legato alla fluttuazione della popolazione residente e al numero di eventi, verificabile dal numero di atti inseriti a protocollo	Continuo interscambio informazioni finalizzato al controllo efficace del territorio
24	Attività necessarie per il funzionamento del servizio di taxi socio assistenziale attraverso volontari	31/12/2020	Dato legato alla fluttuazione del numero di Volontari e pertanto non quantificabile. Verifica requisiti in caso di nuove adesioni, predisposizione registri carico scarico veicoli, verificabile qualora nel corso dell'anno si sia reso necessario	Gestione efficace delle pratiche finalizzata alla resa di servizi alla popolazione
25	Adempimenti relativi alla gestione della sala lettura comunale	31/12/2020	Dato legato alla fluttuazione del numero di utenti e pertanto non quantificabile	Gestione efficace delle pratiche finalizzata alla resa di servizi alla popolazione
26	Supporto/informazione alla cittadinanza circa la fruizione dei servizi forniti dal Comune	31/12/2020	n. riscontri a richieste di supporto	5%

27	Supporto all'Ufficio Segreteria da parte della dipendente Istruttore Amministrativo Cat, C5	31/12/2020	A richiesta Ufficio Segreteria	Garanzia dell'efficacia ed efficienza delle attività svolte dall'Ufficio Segreteria
----	---	------------	--------------------------------	---

OBIETTIVI ASSEGNATI ALLE RISORSE UMANE:

POLIZIA LOCALE

Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo coinvolto sull'obiettivo	Ob. 1	Ob. 2	Ob. 3	Ob. 4	Ob. 5	Ob. 6	Ob. 7	Ob. 8	Ob. 9	Ob. 10	Ob. 11	Ob. 12
Ist. Vig.	C	Frezzato Mattia Mario		X	X	X	X	X	X	X			X	X

ANAGRAFE

Prof. Prof.le	Cat./Pos. Econ.	Nominativo coinvolto sull'obiettivo	Ob. 13	Ob. 14	Ob. 15	Ob. 16	Ob. 17	Ob. 18	Ob. 19	Ob. 20	Ob. 21	Ob. 22	Ob. 23	Ob. 24	Ob. 25	Ob. 26	Ob. 27
Istruttore Amministrativo	C	Cattaneo Debora	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x			x	
Istruttore Amministrativo	C	Nidasio Annamaria	x	x	x			x			x	x	x	x	x	x	x

**** RISORSE FINANZIARIE ****

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Responsabile 5 GRIGGIO NATALINO					
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	102 0 Contributo Ministero dell'Interno per compenso lavoro straordinario, indennità ordine pubblico e acquisto di dispositivi di protezione individuale personale della polizia locale per il contenimento del fenomeno epidemiologico da Covid-19.	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	340 0 Contributo della Regione Piemonte a favore degli operatori della Polizia Locale coinvolti nelle attività di emergenza epidemiologica da Covid-19.	228,98	0,00	0,00	228,98
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.02.01.001 Trasferimenti correnti da famiglie	341 0 Contributi, donazioni da privati per emergenza epidemiologica da Covid-19	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie		Categoria 1 Trasferimenti correnti da famiglie	
2.01.03.02.999 Altri trasferimenti correnti da altre imprese	344 0 Contributi, donazioni da imprese per emergenza epidemiologica da Covid-19	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese		Categoria 2 Altri trasferimenti correnti da imprese	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	390 0 Rilascio delle carte di identità - diritti	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.787,64
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.001 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	398 0 Rimborso spese per elezioni Politiche - Referendum - Parlamento Europeo	22.000,00	22.000,00	22.000,00	30.773,79
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	426 0 Polizia municipale - proventi diversi	600,00	600,00	600,00	600,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	428 0 Violazione del CDS, del regolamento di attuazione-normative com.li-ordinanze. Sanzioni amministrative a carico Famiglie	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.602,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
3.02.02.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	428 1 Violaz.ne CDS, Regolam.to attuazione-normative com.li-ordinanze.Sanz.ni ammin.tive conto Comuni Convenz.carico Famiglie	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.03.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese (dal 2019)	428 2 Violaz.ne CDS, Regolam.to attuazione-normative com.li-ordinanze.Sanz.ni amminis.tive conto Comuni Convenz.carico Imprese	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 3 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.03.01.004 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese (dal 2019)	429 0 Violazione del CDS, del regolamento di attuazione-normative com.li-ordinanze. Sanzioni amministrative a carico Imprese	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.072,50
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 3 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.02.01.008 Proventi da mense	436 0 Mense e refezioni scolastiche - proventi	60.000,00	60.000,00	60.000,00	92.012,70
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico	438 2 Concorso spesa trasporto alunni	6.000,00	6.000,00	6.000,00	11.911,10
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	534 2 Soggiorni stagionali	100,00	100,00	100,00	100,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.02.03.004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	534 3 Altre entrate (anziani)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.390,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	536 0 Proventi da concessione servizi cimiteriali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.362,87

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	539 0 Rimborso per estumulazioni	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	605 0 Concessioni cimiteriali (loculi,cappelle) - proventi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
4.04.02.01.999 Cessione di terreni n.a.c.	766 0 Concessioni aree cimiteriali - proventi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.049,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		Categoria 2 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	
TOTALE RESPONSABILE 5 GRIGGIO NATALINO		136.928,98	128.200,00	128.200,00	195.890,58
TOTALE GENERALE		136.928,98	128.200,00	128.200,00	195.890,58

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Responsabile 5 GRIGGIO NATALINO					
01.01-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	8 0 Rappresentanza - acquisto di beni	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	38 0 Rappresentanza - prestazione di servizi	100,00	200,00	200,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	92 0 Feste nazionali e solennità civili - acquisto di beni	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.10.04.01.002 Premi di assicurazione su beni immobili	118 6 Premi di Assicurazione su beni immobili - furto incendio	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	118 9 Spese per premi assicurazione RCT	11.000,00	12.000,00	12.000,00	11.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.	118 10 Spese per premi di assicurazione infortuni	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.10.04.01.001 Premi di assicurazione su beni mobili	118 11 Spese per premi di assicurazione automezzi	4.000,00	4.300,00	4.300,00	4.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	118 14 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (Tassa automobilistica)	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.420,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	120 0 Autovetture per uffici e servizi generali - prestazione di servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.621,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.10.05.02.001 Spese per risarcimento danni	143 0 Risarcimento sinistri	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	273 1 Straordinario Elezioni	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	273 5 Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente. Servizio Elezioni	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	274 3 Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali	275 0 Spese per elezioni . Acquisto di beni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	280 2 Manutenzione ordinaria beni mobili e attrezzature	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.184,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	281 0 Spese per elezioni - Prestazione di servizi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	283 0 Adesione Associazione ANUSCA	350,00	350,00	350,00	350,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.03.02.01.007 Commissioni elettorali	288 0 Commissione elettorale circondariale - spese	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	303 0 Irap per elezioni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
01.11-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	322 1 Compenso lavoro straordinario al personale della polizia locale per il contenimento del fenomeno epidemiologico da Covid-19.	1.228,98	0,00	0,00	1.228,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	322 7 Indennità di ordine pubblico al personale della polizia locale per il contenimento del fenomeno epidemiologico da Covid-19.	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	442 3 Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - Servizio Polizia Munic	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.594,50
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.004 Vestiaro	442 6 Vestiario di servizio al personale Servizio Polizia Municipale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.04.001 Armi leggere (uso singolo) e munizioni	452 0 Armamento - acquisto di beni	250,00	250,00	250,00	441,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	454 0 Attuazione programmi di educazione stradale nella scuola (art.230 d.lgs. n.285/92) - acquisto di beni	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	466 3 Manutenzione ordinaria beni mobili e attrezzature	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.768,60
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	468 2 Manutenzione ordinaria beni mobili (Automezzi PL)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.245,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
13.07-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	469 1 Trasferimento per gestione canile e gattile sanitario.	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.791,89
Missione 13 Tutela della salute Programma 7 Ulteriori spese in materia sanitaria Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
03.01-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	470 0 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
03.01-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	471 0 Spese per gestione servizio violazioni C.d.S.	2.300,00	2.300,00	2.300,00	12.824,01
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	483 0 Spese per procedure informatiche e Telecomunicazioni - Servizio Polizia Municipale	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.02-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	484 0 Progettazione bando videosorveglianza	3.552,64	0,00	0,00	3.552,64
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	485 0 Funzionamento e manutenz.mezzi tecnici-prestazione di servizi (Canone videosorveglianza)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.041,49
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	491 0 Trasferimento riscossioni per conto dei comuni partecipanti alla convenzione di Polizia Municipale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.464,09
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 5 Materiale di pulizia Scuola Materna	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 7 Altri beni di consumo Sc.Materna	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	566 7 Spese diverse - scuola materna	600,00	600,00	600,00	771,02
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	582 3 Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - Scuola elementare	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	582 5 Materiale di pulizia Scuola elementare	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	584 0 Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni - acquisto	3.000,00	3.200,00	3.200,00	3.956,52
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	592 7 Spese diverse - Scuola elementarePrestaz.servizi	600,00	600,00	600,00	1.057,28
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	654 9 Spese servizio mensa scuola maternaed elementare	65.000,00	70.000,00	70.000,00	76.795,42
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	657 0 Servizio accompagnamento alunni sullo scuolabus	10.500,00	11.500,00	12.000,00	11.805,53
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.99.005 Spese per commissioni e comitati dell'Ente	660 0 Spese per Commissioni di gara appalti pubblici.	100,00	500,00	500,00	100,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	664 0 Frequenza in colonie climatiche gestite da terzi - prestazione di servizi	400,00	400,00	400,00	400,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	666 0 Trasporti scolastici effettuati daterzi - prestazione di servizi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	83.985,92
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	670 0 Attività parascolastiche - prestazione di servizi	42.000,00	42.000,00	47.000,00	48.445,40
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.04.01.01.002 Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	685 0 Contributi a Scuole, Istituti Statali e Comuni	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
05.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	746 0 Iniziative atte a promuovere la cultura - acquisto di beni	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	760 0 Enti teatrali, istituti ed associazioni, per finalita` culturali - contributi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	7.990,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
06.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	858 0 Promozione, manifestazioni e diffusione dello sport - contributi	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
06.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	870 0 Iniziative per neo-diciottenni e studenti meritevoli	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 2 Giovani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	964 0 Segnaletica stradale - acquisto dibeni	2.500,00	2.500,00	2.500,00	4.097,49
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	976 5 Manutenzione impianti semaforici -prestazione servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
10.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	982 0 Segnaletica stradale - prestazionidi servizi	7.500,00	10.000,00	10.000,00	17.360,81
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
11.01-1.03.01.02.003 Equipaggiamento	1160 0 Servizi di protezione civile e di pronto intervento - acquisto di beni	300,00	300,00	300,00	347,94
Missione 11 Soccorso civile Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
11.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1170 0 Servizi di protezione civile e di pronto intervento - prestazione di servizi	1.953,20	50,00	50,00	1.953,20
Missione 11 Soccorso civile Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	1267 0 Recupero beni mobili per conferimento centri rottamazione	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.01.02.011 Generi alimentari	1410 0 Iniziative a favore dei residenti in stato di bisogno economico a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19	15.576,62	0,00	0,00	15.576,62
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1412 0 Iniziative a favore degli anziani - prestazione di servizi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	1413 0 Convenzione CAAF	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1414 0 Rette di ricovero di anziani ed inabili in case di riposo - prestazione di servizi	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3 Interventi per gli anziani Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1447 0 Iniziative a favore dei neonati	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.200,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.07-1.04.01.02.018 Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	1454 0 Istituzioni varie per servizi sociali - contributi	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.07-1.04.01.02.018 Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	1459 0 Contributi per attività assistenziali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.09-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1489 0 Manutenzione ordinaria immobili - Cimiteri - Lampade votive.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1490 0 Servizi funebri - prestazione di servizi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1491 0 Spese per esumazioni-estumulazioni	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1513 0 Restituzione somme ai concessionari per rinuncia loculi, cappelle, cellette ossario.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
14.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1646 0 Verifica dei pesi e delle misure -prestazione di servizi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO (NO)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	STANZIAMENTO 2020	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO di cassa				
03.02-2.02.01.04.002 Impianti	2059 0	Impianto videosorveglianza zone industriali (E. 802-A.A.)	68.380,31	0,00	0,00	68.380,31				
Missione 3		Ordine pubblico e sicurezza	Programma 2		Sistema integrato di sicurezza urbana	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
TOTALE RESPONSABILE			5 GRIGGIO NATALINO		486.041,75	403.400,00	408.900,00	559.301,83		
TOTALE GENERALE			486.041,75	403.400,00	408.900,00	559.301,83				