



Comune di San Pietro Mosezzo

C.A.P 28060 – Via Marinone, 13

Prot. n.

San Pietro Mosezzo, lì

Spett.le Ditta**OGGETTO: servizio di sgombero neve e spargimento sale antigelivo - Stagioni invernali 2018-2019 e 2019-2020. CIG Z8C258CBAB.**

Questa Amministrazione intende procedere, in esecuzione della determinazione a contrattare n. ... in data, all'affidamento del servizio di cui all'oggetto mediante procedura negoziata, così come previsto dall'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO** - con sede in via Marinone n. 13 – 28060 San Pietro Mosezzo (NO)Tel. 0321/530128-27 – Fax 0321/530145 P.E.C.: segreteria.sanpietromosezzo@pcert.itsito internet: <http://www.comune.sanpietromosezzo.no.it>**PUNTI DI CONTATTO**

Per informazioni supplementari: Comune di San Pietro Mosezzo – arch. Antonia Ippolito

Tel. 0321/530128-27 fax 0321/530145 e-mail a.ippolito@comune.sanpietromosezzo.no.it**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DURATA**

L'affidamento consiste nel servizio di sgombero neve e spargimento sale antigelivo sul territorio comunale, così come meglio descritto nel capitolato speciale d'appalto.

La durata del servizio va dall'atto di affidamento sino al 30.04.2019 per la stagione 2018-2019 e dal 01.11.2019 al 30.04.2020 per la stagione 2019-2020.

IMPORTO A BASE D'AFFIDAMENTO

Importo del servizio è stimato in **€ 26.200,00 IVA + IVA 22% per un totale di € 31.964,00** per le due stagioni 2018-2019 e 2020-2021 e comprende sia la reperibilità (n. 5 mezzi per il servizio di sgombero neve e n. 1 mezzo per servizio spargisale) che l'esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale antigelivo. **L'importo posto a base di gara si intende a corpo riferendosi al costo del servizio all'ora, per cui:**

- €/ora 55,00 + IVA 22% di cui € 2.00 + IVA 22% per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso – con mezzo idoneo al servizio di sgombero neve eseguito con lama propria e con mezzo idoneo al servizio di spargimento meccanizzato sale antigelivo (fornito dal Comune) e con spargisale proprio;

L'offerta dovrà prevedere una percentuale di ribasso unica che si andrà ad applicare sia sul costo all'ora del servizio sgombero neve sia sul costo all'ora del servizio di spargimento sale antigelivo.



Comune di San Pietro Mosezzo

C.A.P 28060 – Via Marinone, 13

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1) **Dichiarazione sostitutiva (Allegato A)** attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e smi, resa dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore, debitamente sottoscritta, accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore; **(invio telematico con firma digitale obbligatoria)**;

2) **Garanzia provvisoria** prevista dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi nella misura del 2% del lavoro da realizzare e, quindi, pari a € **524,00**. La fidejussione assicurativa o bancaria **dovrà espressamente contenere per iscritto l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

Riduzione del 50% in caso di possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La fidejussione bancaria o assicurativa dovrà avere **validità per almeno 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Verranno inoltre **escluse** le Ditte che presenteranno cauzione provvisoria di importo inferiore a quello indicato nella presente lettera d'invito.

La cauzione provvisoria può essere prestata anche mediante **assegno circolare non trasferibile intestato al "Comune di San Pietro Mosezzo"**; si precisa che non saranno accettate cauzioni prestate con assegno bancario semplice e non circolare.

La cauzione provvisoria è presentata a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto d'appalto per volontà dell'aggiudicatario, sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 la cauzione provvisoria e' altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

(invio telematico con firma digitale obbligatoria);

3) **Capitolato speciale d'appalto debitamente sottoscritto.**

(invio telematico con firma digitale obbligatoria).

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

1) **Offerta economica** di sistema

(invio telematico con firma digitale obbligatoria);

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo così come previsto dall'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. espresso in un'unica percentuale di ribasso da applicare alla tariffa oraria.

Si procederà alla verifica della soglia dell'anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2 D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 62 del D. Lgs. 56/2017, qualora le offerte ammesse siano in numero maggiore o pari a 5.

La verifica dei requisiti sarà effettuata sulla Ditta 1° classificata.



Comune di San Pietro Mosezzo

C.A.P 28060 – Via Marinone, 13

INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE AL CONTRATTO ED AI LAVORI

Il contratto verrà stipulato dopo avere effettuato la verifica dei requisiti, tutte le relative spese sono a carico dell'appaltatore. Sul contratto, stipulato digitalmente, dovrà essere assolta dall'Appaltatore, l'imposta di bollo nella misura di 1 marca da bollo da € 16,00 ogni quattro facciate del contratto e relativi allegati.

Tutte le lavorazioni dovranno essere eseguite nel rispetto del D. Lgs. 81/2008.

In caso di aggiudicazione, tutte le spese derivanti dalla sottoscrizione del contratto, saranno a carico della Ditta aggiudicataria; l'Ufficio provvederà a richiedere alla ditta appaltatrice, le seguenti garanzie e coperture assicurative:

- 1) Garanzia definitiva pari al 10% del lavoro, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2010 così come modificato dall'art. 67 del D. Lgs. 56/2017
In caso di ribasso d'asta superiore al 10%, l'importo della cauzione definitiva è aumentato di tanti punti quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
E' possibile la riduzione della garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 59 del D. Lgs. 56/2017.
- 2) Polizza assicurativa per i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatasi nel corso dell'esecuzione dei lavori.
Tale polizza deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo di Euro 500.000,00 e comunque nella misura di cui all'art. 103, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.

Con la sottoscrizione del contratto l'Impresa:

- o garantirà ai fini della rintracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge n. 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto, che gli accrediti saranno eseguiti su C/C dedicato, anche in via non esclusiva, ai lavori in oggetto;
- o comunicherà le generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto C/C.

Al fine di tutelare e garantire l'interesse pubblico è facoltà dello scrivente sospendere incondizionatamente la procedura di affidamento precontrattuale senza che la Ditta Aggiudicataria possa chiedere qualsiasi ristoro economico.

Il pagamento verrà effettuato alla fine di ogni stagione, per cui con cadenza annuale, previa emissione di regolare fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati dall'Ufficio Ragioneria nel rispetto della normativa vigente in materia e comunque subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva, attestata dal D.U.R.C..

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Ippolito arch. Antonia

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)